

Zarząd Dróg Powiatowych
Pl. Kościuszki 4
64-100 Leszno (K)
8/p.n./16
tel. 65 525 69 80, fax 65 525 69 71
REGON 411103510 NIP 697-19-52-70

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NA
„Dostawę frezarki na zimno”

CPV: 34 92 00 00 -2

Zatwierdzono

Zarząd Dróg Powiatowych

Leszno, dnia 08.02.2016 r.

Kierownik
Zarządu Dróg Powiatowych
(2) w Lesznie

mgr inż. Marian Kaczmarek

Leszno, luty 2016 r.

8

Instrukcja dla Dostawców

1. ZAMAWIAJĄCY

Zarząd Dróg Powiatowych
64-100 Leszno, Plac Kościuszki 4
telefon: (065) 525 69 80, 525 69 83 Faks: (065) 525 69 79
e-mail: zamówienia@zdp.leszno.pl adres strony internetowej www.zdp.leszno.pl

2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:
8/p.n/16
Dostawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej
podane oznaczenie.

3. TRYB POSTĘPOWANIA

- 3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 poz. 2164)
- 3.2. Ilekroć w niniejszej Instrukcji dla Dostawców użyte jest pojęcie „ustawa Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 3.1.

4. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 4.1 Przedmiotem zamówienia jest dostawa frezarki na zimno w pełni sprawnej technicznie. Przedmiot zamówienia musi spełniać następujące wymagania:
 - rok produkcji – 1996 – 2016,
 - ilość przepracowanych motogodzin do 1 500 (mh),
 - szerokość frezowania 500 - 600 mm
 - głębokość frezowania od 0 do min 150 mm
 - ciężar roboczy 5 000 - 8 000 kg
 - silnik wysokoprężny
 - moc silnika – min 75 KM,
- 4.2 Przed podpisaniem umowy, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Dostawca przedstawi przedmiot zamówienia do oceny komisji powołanej przez Zamawiającego. W ramach tej oceny zostaną przeprowadzone:
 - sprawdzenie parametrów technicznych frezarki;
 - przegląd techniczny w warsztacie mechanicznym wskazanym przez Zamawiającego
 - koszt przeglądu technicznego ponosi Zamawiający, koszt ewentualnych następnych badań ponosi Dostawca;
 - sprawdzenie sprawności podzespołów i estetyki frezarki.
- 4.3 **W przypadku ostatecznej negatywnej oceny komisji, o której mowa w pkt. 4.2, Zamawiający odrzuci ofertę Dostawcy jako nieodpowiadającą treści SIWZ na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 Pzp.**
- 4.4 Frezarka przeznaczona jest do robót drogowych. W przypadku, gdy zaoferowana frezarka nie nadawać się będzie do wykonywania prac lub jego efekt będzie nieodpowiedni, Zamawiający odstąpi od zawarcia umowy, a po jej zawarciu Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy.
- 4.5 Dostawca zobowiązany jest do przeszkolenia w zakresie obsługi frezarki personelu wskazanego przez Zamawiającego;
- 4.6 Zamawiający wymaga, aby Dostawca na przedmiot zamówienia udzielił co najmniej 3 miesięcznej gwarancji jakości.

- 4.7 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 4.8 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 4.9 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

5. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie do 30 dni od podpisania umowy.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

- 6.1. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
- 6.2 Wiedza i doświadczenie do wykonania zamówienia.
- 6.3 Potencjał techniczny
- 6.4 Osoby zdolne do wykonania zamówienia
- 6.5 Sytuacja ekonomiczna i finansowa.
- 6.6 Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu.

Zamawiający oceny spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu dokona - wg formuły spełnia - nie spełnia - w oparciu o analizę treści oświadczeń i dokumentów, jakie na potwierdzenie spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu dostarczą dostawcy.

7. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ DOSTAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

7.1 W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

7.2 W zakresie potwierdzenia nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- Aktualny odpis z właściwego rejestru, lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

Dostawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla dostawcy, określonym w pkt. 7.2

7.3 Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli Dostawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przedkłada:

7.3.1 Dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

7.4. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

- Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

8. INFORMACJA O DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE DOSTAWY, USŁUGI LUB ROBOTY BUDOWLANE ODPOWIADAJĄ OKREŚLONYM WYMAGANIOM

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:

- 9.1. Dostawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 9.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 9.3. Oferta winna zawierać wypełniony druk formularza oferty oraz niżej wymienione dokumenty:
 - 9.3.1. Oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami pkt 7, 8 i 9;
 - 9.3.2. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
- 9.4. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 9.5. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 9.6. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Dostawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwość co do jej prawdziwości.
- 9.7. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę oraz oświadczenia i inne dokumenty sporządzone w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 9.8. Dokumenty składające się na ofertę – inne niż pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 9.3.2 - mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Dostawcę.
- 9.9. Każda zawierająca jakkolwiek treść strona oferty musi być podpisana lub parafowana przez Dostawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc musi być parafowane przez Dostawcę.
- 9.10. Strony oferty winny być ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
- 9.11. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty dotyczące właściwości Dostawcy zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Dostawca winien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny.
- 9.12. Ofertę należy sporządzić i złożyć w 1 oryginale, oznaczonym „Oryginał”. Ofertę (oryginał należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Dostawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:

**Zarząd Dróg Powiatowych
64-100 Leszno
Plac Kościuszki 4**

Oraz opisane:

Oferta na „Dostawę frezarki na zimno”

„Nie otwierać przed dniem 22.02.2016 r. godz. 11:30”

- 9.13. Wymagania określone w pkt 9.10. – 9.12 nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Dostawcę.
- 9.14. Przed upływem terminu składania ofert, Dostawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA”.

10 OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

- 10.1. Dostawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie na piśmie na zadane pytanie, jednak nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert, o którym mowa w pkt. 13.1, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 10.2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje dostawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
- 10.3. Pytania należy kierować na adres:

**Zarząd Dróg Powiatowych
64-100 Leszno
Plac Kościuszki 4**

- 10.4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 10.5. Zamawiający wyznacza Pana Szymona Cieślińskiego – z- cę Kierownika Zarządu Dróg Powiatowych w Lesznie (tel. 0-65 525 69 82) i Panią Kingę Golembkę– spec. ds. planowania i zamówień publicznych (tel. 0-65 525 69 83) do kontaktowania się z Dostawcami.
- 10.6. Opis sposobu porozumiewania się zamawiającego z Dostawcą. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie. Dopuszcza się przekazywanie informacji faksem lub drogą elektroniczną. Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Dostawcę faksem lub drogą elektroniczną faktu otrzymania każdej informacji przekazanej w innej formie niż pisemna, a na żądanie Dostawcy potwierdzi fakt otrzymania od niego informacji.

11. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 11.1. Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu i dostawie do miejsca wyznaczonego przez Zamawiającego.

- 11.2 Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością do jednego grosza z uwzględnieniem postanowień ustawy o cenach.
- 11.3 Cena określona przez Dostawcę w ofercie nie będzie zmieniana w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będzie podlegała waloryzacji.
- 11.4 Ewentualne upusty oferowane przez Dostawcę muszą być zawarte w cenie ofertowej.

12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM – niewymagane.

13 MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 13.1 Oferty winny być złożone w siedzibie Zamawiającego w Zarządzie Dróg Powiatowych; 64-100 Leszno przy Placu Kościuszki 4, w terminie do **22.02.2016 r.** do godziny **11: 00 czasu** lokalnego w pokoju nr 2.
- 13.2 Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Dostawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

14 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 14.1 Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 14.2 Dostawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do dostawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 14.3 Przedłużenie okresu związania ofertą winno być wyrażone na piśmie i jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie dostawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 14.4 Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie okresu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

15. OTWARCIE I OCENA OFERT

- 15.1 Zamawiający powoła Komisję przetargową do oceny spełniania przez Dostawców warunków udziału w postępowaniu oraz do badania i oceny ofert.
- 15.2 Komisja przetargowa dokona otwarcia ofert w siedzibie Zamawiającego przy placu Kościuszki 4, w Lesznie, w dniu **22.01.2016 r.** o godzinie **11:30** czasu lokalnego.
- 15.3 Otwarcie ofert jest jawne.
- 15.4 Bezpośrednio przed otwarciem ofert zostanie podana kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert odczytane zostaną: nazwa (firma) oraz adres Dostawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty.
- 15.5 Na posiedzeniach niejawnych Komisja przetargowa:
 - 15.5.1 dokona oceny spełniania przez Dostawców warunków udziału w postępowaniu i wykluczy każdego z Dostawców, w odniesieniu do którego stwierdzi, że zachodzą przesłanki wskazane w art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp
 - 15.5.2 dokona badania i oceny ofert i odrzuci każdą ofertę w przypadku stwierdzenia, że zachodzą okoliczności określone w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp, t.j.:
 - 1) oferta jest niezgodna z ustawą,
 - 2) treść oferty nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3,
 - 3) złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,

- 5) oferta została złożona przez Dostawcę wykluczonego z postępowania, lub nie zaproszonego do składania ofert,
 - 6) oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - 7) Dostawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3
 - 8) oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 15.6 W toku dokonywania badania i oceny ofert Komisja przetargowa może żądać udzielenia przez Dostawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym (Komisją przetargową) a Dostawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, oraz z zastrzeżeniem pkt 15.8, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 15.7 Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Dostawcy do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących kalkulacji cen wybranych pozycji kosztorysu ofertowego w celu ustalenia, czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny.
- 15.8 Komisja przetargowa poprawi w tekście oferty:
- oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Dostawcę, którego oferta została poprawiona.

16. KRYTERIA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

- 16.1 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej
- 16.2 Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się niżej opisanymi kryteriami:

- 1) **cena oferty – 97 %**
- 2) **termin wykonania zamówienia – 3 %**

Ad 1.

Kryterium „cena” będzie rozpatrywane na podstawie podanej przez Dostawcę w formularzu oferty ceny brutto za realizację zamówienia. Dostawca, który przedstawi najniższą cenę w ofercie, otrzyma maksymalną liczbę punktów (97) za dane kryterium.

Pozostałe oferty zostaną przeliczone według wzoru podanego poniżej. Wynik będzie traktowany, jako wartość punktowa oferty w kryterium cena oferty.

$$C = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród złożonych ofert}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 97\%$$

Ad 2.

Kryterium „termin wykonania zamówienia” :

- termin wykonania zamówienia do 10 dni od podpisania umowy - 3 pkt
- termin wykonania zamówienia do 20 dni od podpisania umowy - 2 pkt
- termin wykonania zamówienia do 30 dni od podpisania umowy - 1 pkt

Uwaga:

Termin wykonania zadania nie może być dłuższy niż 30 dni. Oferty z terminem

dłuższym zostaną odrzucone zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 2.

Liczba punktów przyznana każdej z ofert stanowić będzie sumę punktów obliczonych w zakresie każdego z wyżej podanych kryteriów.

Oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans, zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z liczbą uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Dostawcy, którego oferta otrzyma najwyższą liczbę punktów.

- 16.3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Dostawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Dostawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 16.4 Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli wystąpi jedna z okoliczności, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
- 16.5 O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Dostawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert – podając uzasadnienie faktyczne i prawne
- 16.6. Jeżeli postępowanie zostanie unieważnione z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Dostawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

17. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY – nie wymagane.

18. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 18.1 Zamawiający udzieli zamówienia Dostawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zgodnie z zasadami określonymi w pkt 16.
- 18.2 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 18.3 O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Dostawców, którzy złożyli ofertę o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Dostawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy) , albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) Dostawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) Dostawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust.1 lub 2 , po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta. Umowa zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty faksem lub drogą elektroniczną albo 10 dni– jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Umowa może być zawarta w terminie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia, jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta.

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty, o której mowa w pkt a) zamieszczona zostanie jednocześnie na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym na tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego.

19. DOPUSZCZALNE ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY ORAZ OKREŚLENIE WARUNKÓW ZMIAN.

Zamawiający nie przewiduje zmian postanowień zawartej umowy.

20. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 20.1. Dostawcom, z także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia publicznego doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp, na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Pzp (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:
- opisu sposobu dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - wykluczeniu odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - odrzuceniu oferty odwołującego.
- 20.2 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 20.3 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 20.4 Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającego przed upływem terminu do wniesienia odwołania, o którym mowa w art. 182 ustawy Pzp w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 20.5 Dostawca może w terminie przewidzianym dla wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
- 20.6 W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym dostawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

OFERTA**Do**

ul. _____

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na: „**Dostawę frezarki na zimno**”
MY NIŻEJ PODPISANI:

działając w imieniu i na rzecz:

(nazwa (firma) dokładny adres Dostawcy/ Dostawców)

1. **SKŁADAMY OFERTE** na dostawę frezarki na zimno:

cena netto zł

podatek VAT % zł

cena brutto zł,

słownie zł: zł.

2. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminie do dni od podpisania umowy.
3. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
4. **AKCEPTUJEMY** poniższe warunki płatności: 14 dni od daty otrzymania faktury.
5. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
6. **OŚWIADCZAMY**, iż - za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr od ____ do ____ - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
7. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. **OFERTE** niniejszą składamy na _____ stronach.

9. **ZAŁĄCZNIKAMI** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

_____ dnia __ __ 20__ roku

(podpis Dostawcy/ Dostawców)

Załącznik nr 1 do oferty

.....

nazwa (firma) i adres wykonawcy

Parametry techniczne frezarki na zimno

WYMAGANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO MIN. PARAMETRY TECHNICZNE WALCA	PARAMETRY TECHNICZNE OFEROWANEGO WALCA
1	2
Marka i typ
Rok produkcji - min 1996 rok
Moc silnika min 75 KMKM
Ciężar roboczy kg
Szerokość frezowania mm
Głębokość frezowaniamm.
Ilość przepracowanych motogodzin do 1500 mhmotogodzin(mh)
Silnik wysokoprężny	Tak/nie

.....dnia.....

.....

(podpis Dostawcy/ Dostawców)

.....

.....
(nazwa i adres Dostawcy)

OŚWIADCZENIE

Nazwa Dostawcy.....

.....

Adres Dostawcy.....

Nr telefonu

Adres e-mail.....

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne oświadczamy, iż spełniamy warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, a w tym :

1. posiadamy uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności , jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadamy wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia;
3. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

....., dn.

.....
Podpis (y) i pieczęć imienna osób uprawnionych do reprezentowania Dostawcy

.....

.....
(nazwa i adres Dostawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO
WYKLUCZENIA**

My niżej podpisani

.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa/firma , adres Dostawcy)

.....

.....

.....

Oświadczamy , że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

..... dnia

.....
Podpis (y) i pieczęć imienna osób uprawnionych do reprezentowania Dostawcy

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/
Informacja o braku przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2
pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych***

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: „Dostawę frezarki na zimno”,

zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164)

1. składam/my listę podmiotów, z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 ze zm.).

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1.		
2.		
3.		

(miejscowość, data)

(podpis i pieczęć imienna Dostawcy lub osoby
uprawnionej do jego reprezentowania)

-
2. informuję/emy, że **nie należę/ymy** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Prawo zamówień publicznych.

(miejscowość, data)

(podpis i pieczęć imienna Dostawcy lub osoby
uprawnionej do jego reprezentowania)

***niepotrzebne skreślić**
Należy wypełnić pkt. 1 lub pkt 2.

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA NR/ZDP/16 (projekt)

W dniu 2016 r. w Lesznie pomiędzy Zarządem Dróg Powiatowych w Lesznie pl. Kościuszki 4 , zwanym dalej „Zamawiającym”,

reprezentowanym przez:

p. Mariana Kaczmarka - Kierownika Zarządu Dróg Powiatowych,
przy kontrasygnacie Głównego Księgowego p. Marii Koszowskiej,

a

zwaną dalej „Dostawcą” reprezentowaną przez:

p. -

p. -

została zawarta umowa o następującej treści:

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, którego wartość nie przekracza równowartości kwoty, o której mowa w art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r., poz. 2164), nr sprawy 8/p.n/16 .

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa frezarki na zimno w pełni sprawnej technicznie. Przedmiot zamówienia musi spełniać następujące wymagania:
 - rok produkcji – 1996 – 2016,
 - ilość przpracowanych motogodzin do 1 500 (mh),
 - szerokość frezowania 500-600 mm
 - głębokość frezowania od 0 do min 150 mm
 - ciężar roboczy 5 000-8 000 kg
 - silnik wysokoprężny
 - moc silnika – min 75 KM,
2. Przed podpisaniem umowy, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Dostawca przedstawi przedmiot zamówienia do oceny komisji powołanej przez Zamawiającego. W ramach tej oceny zostaną przeprowadzone:
 - sprawdzenie parametrów technicznych frezarki;
 - przegląd techniczny w warsztacie mechanicznym wskazanym przez Zamawiającego
 - koszt przeglądu technicznego ponosi Zamawiający, koszt ewentualnych następnych badań ponosi Dostawca;
 - sprawdzenie sprawności podzespołów i estetyki frezarki.
3. **W przypadku ostatecznej negatywnej oceny komisji, o której mowa w pkt. 4.2, Zamawiający odrzuci ofertę Dostawcy jako nieodpowiadającą treści SIWZ na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 Pzp.**
4. Frezarka przeznaczona jest do robót drogowych. W przypadku, gdy zaoferowana frezarka nie nadawać się będzie do wykonywania prac lub jego efekt będzie nieodpowiedni, Zamawiający odstąpi od zawarcia umowy, a po jej zawarciu Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy.
5. Dostawca poniesie wszelkie koszty związane z dostawą walca do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
6. Dostawca zobowiązany jest do przeszkolenia w zakresie obsługi frezarki personelu wskazanego przez Zamawiającego;
7. Zamawiający wymaga, aby Dostawca na przedmiot zamówienia udzielił .

.....miesięcznej gwarancji jakości.

§ 2

1. Dostawca oświadcza, że jest wyłącznym właścicielem frezarki na zimno marki, rocznik, n o przebiegu mh - stanowiącego przedmiot niniejszej umowy.
2. Dostawca oświadcza, że opisana w ust. 1 frezarka jest w pełni sprawny i określa jego stan techniczny jako dobry.
3. Dostawca oświadcza ponadto, że opisana w ust. 1 frezarka jest wolny od jakichkolwiek wad prawnych, w tym wszelkich praw osób trzecich i jakichkolwiek innych obciążeń i zabezpieczeń.

§ 3

1. Dostawca sprzedaje, a Zamawiający kupuje frezarkę na zimno w § 1 ust. 1 za cenę zł wraz z należnym podatkiem od towarów i usług (słownie zł.: 00/100)
2. Wydanie przedmiotu umowy nastąpi w terminie dodni od podpisania umowy.
3. Wraz z wydaniem przedmiotu umowy Dostawca przekazuje Zamawiający wszelkie posiadane przez niego przedmioty i dokumenty służące do korzystania z walca.

§ 4

Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty

- oferta Dostawca
- specyfikacja istotnych warunków zamówienia

§ 5

1. Warunki gwarancji jakości:

- a. Gwarant zapewnia sprawną pracę przedmiotu umowy przez okres miesięcy od daty jego wydania.
- b. Gwarant zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia uszkodzeń i wad fizycznych, jeżeli wady ujawnią się w terminie – zgodnie z pkt. 1 a .
- c. Gwarant zobowiązuje się wykonać obowiązki wynikające z niniejszej gwarancji w terminie 14 dni od dnia dostarczenia przedmiotu umowy.
- d. Niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy od dnia jej wydania gwarantowi do dnia jej odebrania przez nabywcę ponosi gwarant.
- e. Gwarancją nie są objęte:
 - mechaniczne uszkodzenia spowodowane przez nabywcę,
 - uszkodzenia i wady powstałe na skutek używania i przechowywania przedmiotu sprzedaży niezgodnie z instrukcją obsługi,
 - naprawy podjęte przez nabywcę we własnym zakresie.
- f. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień nabywcy wynikających z niezgodności przedmiotu sprzedaży z umową.

§ 6

1. Należności wynikające z niniejszej umowy będą regulowane w terminie 14 dni od otrzymania faktury.

2. Strony ustalają, że Dostawca jest upoważniony do wystawiania faktury bez podpisu Zamawiającego.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 8

Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egz. po 1 dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

DOSTAWCA