

Zarząd Dróg Powiatowych  
Pl. Kościuszki 4  
64-100 Leszno (K)  
tel. 65 525 69 80, fax 65 525 69 79  
REGON 141118700 NIP 67-19-52-700  
**18/p.n/15**

## SPECYFIKACJA

### ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NA:

**Usługi sprzętowo-transportowe przy zimowym utrzymaniu dróg  
powiatowych w sezonie 2015/2016**

CPV 90.63.00.00-2 , 90.62.00.00-9

**Zatwierdzono**

**Zarząd Dróg Powiatowych**

**Leszno, dnia 28.10.2015 r.**

**Kierownik**  
Zarządu Dróg Powiatowych  
(2) *sznie*  
*mgr inż. Marian Kaczmarek*

**Leszno październik 2015 r.**

## Instrukcja dla Wykonawców

### 1. ZAMAWIAJĄCY

Zarząd Dróg Powiatowych  
64-100 Leszno, Plac Kościuszki 4  
telefon: (65) 525 69 80, (65) 525 69 83 Faks: (65) 525 69 79  
e-mail: zamówienia@zdp.leszno.pl adres strony internetowej www.zdp.leszno.pl

### 2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:  
18/p.n/15  
Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na  
wyżej podane oznaczenie.

### 3. TRYB POSTĘPOWANIA

- 3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.)
- 3.2. Ilekroć w niniejszej Instrukcji dla Wykonawców użyte jest pojęcie „ustawa Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 3.1.

### 4. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 4.1 Przedmiotem zamówienia są usługi sprzętowo-transportowe przy zimowym utrzymaniu dróg powiatowych w okresie od podpisania umowy do 15 kwietnia 2016 roku. Zadanie zostało opisane w szczegółowych specyfikacjach technicznych.
- 4.2 Zimowe utrzymanie dróg będzie prowadzone zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27 października 2005 r. w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach (Dz. U. nr 230 poz. 1960).
- 4.3 Zakres robót obejmuje usuwanie śliskości zimowej poprzez posypywanie dróg mieszaniną piasku i soli , oraz odśnieżanie dróg na terenie powiatu leszczyńskiego.
- 4.4 Zarząd Dróg Powiatowych zapewnia pługi, zawieszania, piaskarki, lampy pulsujące ( na piaskarki ), urządzenie GPS.
- 4.5 Zamawiający dla samochodu pod pług , samochodu pod piaskarkę ustala za 1 godz. dyżuru cenę netto równą cenie 10 km zgodnie z podaną przez Wykonawcę w ofercie ceną netto za 1 km. Dla ładowarek, koparek, równiarek, spycharek, dla pługów ciągnikowych w sytuacjach wymagających dyżuru, ustala się za 1 godz. dyżuru kwotę netto równą 1/3 ceny netto za 1 godz. pracy podanej przez Wykonawcę w ofercie.
- 4.6 Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych , gdzie część (zadanie) stanowi:

Zadanie częściowe nr:	Opis:
1,2,3,	Usługa ładowarką o pojemności łyżki 0,5 m <sup>3</sup> z możliwością załadunku materiałów na wysokość min. 3,0 m. CPV 90.63.00.00-2 <b>Opis:</b> Cena za usługę powinna być wyrażona w stawce za 1 godzinę

	netto i brutto. Zamawiający zgłasza zapotrzebowanie na 3 szt. w/w ładowarek. Sprzęt będzie wykorzystany w ilości podanej powyżej, w zależności od warunków pogodowych, w pierwszej kolejności będzie wzywany sprzęt z niższą ceną za usługę.
4,	Usługa spycharką (z możliwością przemieszczania z zestawem niskopodwoziowym). <b>CPV 90.62.00.00-9</b> <b>Opis:</b> Cena za usługę powinna być wyrażona w stawce za 1 godzinę netto i brutto. Zamawiający zgłasza zapotrzebowanie na jedną spycharkę. Sprzęt będzie wykorzystany w ilości podanej powyżej, w zależności od warunków pogodowych.
5,6,7,	Usługa równiarką. <b>CPV 90.62.00.00-9</b> <b>Opis:</b> Cena za usługę powinna być wyrażona w stawce za 1 godzinę netto i brutto. Zamawiający zgłasza zapotrzebowanie na 3 szt. równiarek Sprzęt będzie wykorzystany w ilości podanej powyżej, w zależności od warunków pogodowych, w pierwszej kolejności będzie wzywany sprzęt z niższą ceną za usługę
8,9,10,11,12, 13, 14,	Usługa koparko-ładowarko-spycharką o mocy minimum 100 KM do odśnieżania dróg. <b>CPV 90.62.00.00-9</b> <b>Opis:</b> Cena za usługę powinna być wyrażona w stawce za 1 godzinę pracy netto i brutto. Zamawiający zgłasza zapotrzebowanie na 7 koparko-ładowarko-spycharek o mocy min. 100 KM. Sprzęt będzie wykorzystany w ilości podanej powyżej, w zależności od warunków pogodowych, w pierwszej kolejności będzie wzywany sprzęt z niższą ceną za usługę
15,16,17,18,	Ciągnik rolniczy o mocy do 100 KM pod pług ciągnikowy lekki (pług zamawiającego). <b>CPV 90.62.00.00-9</b> <b>Opis:</b> Cena za usługę powinna być wyrażona w stawce za 1 godzinę pracy netto i brutto. Zamawiający zgłasza zapotrzebowanie na 4 ciągniki rolnicze o mocy do 100 KM pod pług lekki. Sprzęt będzie wykorzystany w ilości podanej powyżej, w zależności od warunków pogodowych, w pierwszej kolejności będzie wzywany ciągnik z niższą ceną.
19,20,	Ciągnik rolniczy o mocy powyżej 100 KM pod pług ciągnikowy średni ( pług zamawiającego). <b>CPV 90.62.00.00-9</b> <b>Opis:</b> Cena za usługę powinna być wyrażona w stawce za 1 godzinę netto i brutto. Zamawiający zgłasza zapotrzebowanie na 3 ciągniki rolnicze o mocy powyżej 100 km pod pług średni. Sprzęt będzie wykorzystany w zależności od warunków pogodowych w pierwszej kolejności będzie wzywany ciągnik z niższą ceną.
21,22, 23, 24,	Ciągnik rolniczy z pługiem Wykonawcy <b>CPV 90.62.00.00-9</b> <b>Opis:</b> Cena za usługę powinna być wyrażona w stawce za 1 godzinę pracy netto i brutto. Zamawiający zgłasza zapotrzebowanie na 5 ciągników rolniczych z pługiem Wykonawcy. Sprzęt będzie wykorzystany w ilości podanej powyżej , w zależności od warunków pogodowych, w pierwszej kolejności będzie wzywany ciągnik z niższą ceną.
25,	Samochód ciężarowy skrzyniowy lub wywrotka o ładowności powyżej 12 ton z minimalną dł. skrzyni 6 m. pod pług średni zamawiającego z

	<p>możliwością montażu w kabinie kierowcy urządzeń sterujących pod piaskarko-solarke (piaskarka zamawiającego),  <b>CPV 90.62.00.00-9, 90.63.00.00-2</b>  <b>Opis:</b> Cena za usługę powinna być wyrażona w stawce za 1 km netto i brutto. Zamawiający zgłasza zapotrzebowanie na 1 szt. w/w samochodu pod pług i piaskarkę. Sprzęt będzie wykorzystany w ilości podanej powyżej, w zależności od warunków pogodowych.</p>
26,	<p>Samochód ciężarowy skrzyniowy lub wywrotka o ładowności powyżej 10 ton z minimalną dł. skrzyni 6 m. z możliwością montażu w kabinie kierowcy urządzeń sterujących pod piaskarkę model STRATOS (piaskarka zamawiającego), i pod pług zamawiającego.  <b>CPV 90.62.00.00-9 90.63.00.00-2</b>  <b>Opis:</b> Cena za usługę powinna być wyrażona w stawce za 1 km netto i brutto. Zamawiający zgłasza zapotrzebowanie na 1 samochód pod w/w piaskarkę i pług. Sprzęt będzie wykorzystany w zależności od warunków pogodowych.</p>

- 4.7 Zamawiający zapłaci Wykonawcy cenę brutto, obejmującą cenę netto plus obowiązujący podatek VAT w wysokości 8%.
- 4.8 Zapotrzebowanie sprzętu i transportu dotyczy zimowego utrzymania dróg powiatowych na terenie gmin: Krzemieniewo, Rydzyna, Osieczna, Lipno, Święciechowa, Włoszakowice, Wijewo, administrowanych przez Zarząd Dróg Powiatowych w Lesznie.
- 4.9 Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.

## 5. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga aby przedmiot zamówienia był wykonywany od podpisania umowy do 15 kwietnia 2016 roku.

## 6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

- 6.1. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
- 6.2. Wiedza i doświadczenie do wykonania zamówienia.  
Na środki transportu i sprzęt Wykonawca ubiegający się o zamówienie powinien posiadać doświadczenie zawodowe o charakterze porównywalnym z zakresem opisanym w pkt. 4 w minimum 1 sezonie zimowym w ciągu ostatnich 3 lat a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie.  
Do wykazu usług należy załączyć dokumenty - poświadczenia potwierdzające, że usługi zostały wykonane należyście.
- 6.3 Potencjał techniczny  
Wykonawca musi dysponować przynajmniej jednym środkiem transportu lub sprzętem wymienionym poniżej:

### SPRZĘT:

- ładowarka o pojemności łyżki min. 0,5 m<sup>3</sup> z możliwością załadunku materiałów na wysokość min. 3,0 m,
- spycharka (z możliwością przemieszczania z zestawem niskopodwoziowym),

- równiarka,
- koparko-ładowarko-spycharka o mocy minimum 100 kW do odśnieżania dróg.

**TRANSPORT:**

- ciągnik rolniczy o mocy do 100 KM pod pług ciągnikowy lekki,
- ciągnik rolniczy o mocy powyżej 100 KM pod pług ciągnikowy średni,
- ciągnik rolniczy wraz z pługiem odśnieżnym Wykonawcy,
- samochód ciężarowy skrzyniowy lub wywrotka o ładowności powyżej 12 ton pod pług średni zamawiającego,
- sam. cięż. skrzyniowy lub wywrotka o ładowności powyżej 10 ton z min. dł. skrzyni 6 m. z możliwością montażu w kabinie kierowcy urządzeń sterujących pod piaskarkę model STRATOS i pług zamawiającego,
- sam. cięż. skrzyniowy lub wywrotka o ładowności powyżej 12 ton z min. dł. skrzyni 6 m. z możliwością montażu w kabinie kierowcy urządzeń sterujących pod piaskarkę i pług zamawiającego.

6.4 Osoby zdolne do wykonanie zamówienia

Wykonawca musi mieć do dyspozycji odpowiednio wykwalifikowany personel. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia na usługę samochodem na który miałaby być zamontowana piaskarka STRATOS, winien przedstawić oświadczenie, że kierowca w/w samochodu ukończył szkolenie i posiada doświadczenie w zakresie obsługi piaskarki model STRATOS firmy Schmidt, lub doświadczenie w zakresie obsługi piaskarki równoważnej. Ponadto Wykonawca winien przedstawić wykaz osób które będą brały udział w wykonaniu zamówienia i nr telefonów komórkowych do tych osób.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia”. Wykonawcy nie spełniający warunków udziału w postępowaniu zostaną przez Zamawiającego wykluczeni z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.

**7. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

7.1 W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy– w tym okresie, wraz podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie,
- Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami
- Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami

budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

- Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania tych uprawnień

7.2 W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt. 7.2

7.3 Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przedkłada:

7.3.1 Dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

7.4. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

- Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej

**8. INFORMACJA O DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE DOSTAWY, USŁUGI LUB ROBOTY BUDOWLANE ODPOWIADAJĄ OKREŚLONYM WYMAGANIOM** – nie wymagane

**9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

9.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

9.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Oferta winna zawierać wypełniony druk formularza oferty oraz niżej wymienione dokumenty:

9.3 Wraz z ofertą, w tym samym opakowaniu, winny być złożone:

9.3.1 Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 7;

9.3.2. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą;

9.3.3 Wypełniony formularz cenowy z cenami jednostkowymi.

9.4 Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

- 9.4.1 Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 9.5 Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwość co do jej prawdziwości.
- 9.6 Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę oraz oświadczenia i inne dokumenty sporządzone w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 9.7 Dokumenty składające się na ofertę – inne niż pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 9.3.2 - mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 9.8 Każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty musi być podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc musi być parafowane przez Wykonawcę.
- 9.9 Strony oferty winny być ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
- 9.10 W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny.
- 9.11 Ofertę należy sporządzić i złożyć w 1 oryginale. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:

**Zarząd Dróg Powiatowych  
64-100 Leszno  
Plac Kościuszki 4**

oraz opisane:

**„Oferta na usługi sprzętowo-transportowe przy zimowym utrzymaniu dróg powiatowych w sezonie 2015/2016”,**

**„Nie otwierać przed dniem 05.11.2015 godz. 11:15”**

- 9.12 Wymagania określone w pkt 9.9. – 9.11 nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 9.13 Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA”.

## **10 OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ**

- 10.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie na piśmie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania, pod warunkiem, że pytanie wpłynie do Zamawiającego co najmniej 2 dni przed terminem składania ofert, o którym mowa w pkt. 13.1, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 10.2 Pytania należy kierować na adres Zamawiającego
- 10.3 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 10.4 Zamawiający wyznacza Pana Bernarda Grzeško – kierownika Obwodu Drogowego tel. 603 775 065 i Panią Kingę Golembkę – spec. ds. planowania i zamówień publicznych tel. 65-525 69 83 do kontaktowania się z Wykonawcami.
- 10.5 Opis sposobu porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcą. W postępowaniu o udzielanie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie i faksem.

## **11 OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

- 11.1 Oferta może obejmować część zamówienia tj. Wykonawca może złożyć ofertę na wybraną usługę sprzętową lub środek transportu.
- 11.2 Wykonawca określi ceny jednostkowe na wszelkie usługi przez siebie wykonywane i wymienione w formularzu cenowym.
- 11.3 Ceną oferty będą kwoty jednostkowe wymienione w formularzu cenowym (formularz nr 6) .
- 11.4 Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianą.

## **12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM – nie wymagane**

## **13. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

- 13.1 Oferty winny być złożone w siedzibie Zamawiającego w Zarządzie Dróg Powiatowych; 64-100 Leszno przy Placu Kościuszki 4, w terminie do 05.11.2015 r. do godziny 11:00 czasu lokalnego w pokoju nr 2.
- 13.2 Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona niezwłocznie Wykonawcy .

## **14 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

- 14.1 Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 14.2 W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może, tylko jeden raz, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 14.1., o dalsze 60 dni. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą winna być wyrażona na piśmie.
- 14.3 W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty. Nie wyrażenie przez Wykonawcę



zgody na przedłużony okres związania ofertą powoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

## **15. OTWARCIE I OCENA OFERT**

- 15.1 Zamawiający powoła Komisję przetargową do oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz do badania i oceny ofert.
- 15.2 Komisja przetargowa dokona otwarcia ofert w siedzibie Zamawiającego przy placu Kościuszki 4, w Lesznie, w dniu 05.11.2015 r. o godzinie 11:15 czasu lokalnego.
- 15.3 Otwarcie ofert jest jawne.
- 15.4 Bezpośrednio przed otwarciem ofert zostanie podana kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert odczytane zostaną: nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty.
- 15.5 Na posiedzeniach niejawnych Komisja przetargowa:
  - 15.5.1 dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu i wykluczy każdego z Wykonawców, w odniesieniu do którego stwierdzi, że zachodzą przesłanki wskazane w art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp;
  - 15.5.2 dokona badania i oceny ofert i odrzuci każdą ofertę w przypadku stwierdzenia że zachodzą okoliczności określone w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp, t.j.:
    - 1) oferta jest niezgodna z ustawą,
    - 2) treść oferty nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3,
    - 3) złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
    - 4) oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
    - 5) oferta została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania, lub niezaproszonego do składania ofert,
    - 6) oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny,
    - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3
    - 8) oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 15.6 W toku dokonywania badania i oceny ofert Komisja przetargowa może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym (Komisją przetargową) a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, oraz z zastrzeżeniem pkt 14.8., dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści. Zamawiający wezwie Wykonawców którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy złożą dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 15.7 Komisja przetargowa poprawi w tekście oferty:
  - oczywiste omyłki pisarskie,
  - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty,- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. .

## 16. KRYTERIA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

16.1 Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:

- **cena - 97 %**
- **czas reakcji – 3 %**

16.2 Oceny dokonywać będą członkowie Komisji przetargowej. Punkty przyznawane za podane kryterium będą liczone wg następujących wzorów:

### A. Cena:

$$P1 = ( C_{min}/C_{of} ) * 97 \text{ pkt}$$

gdzie:

P1 – liczba punktów obliczona dla badanej oferty

C<sub>min</sub> – najniższa cena brutto spośród wszystkich ofert

C<sub>of</sub> – cena brutto podana w ofercie.

### B. „Czas reakcji” – czas w jakim Wykonawca powiadomiony telefonicznie przez Zamawiającego podejmie pracę sprzętem lub środkiem transportu.

#### UWAGA

- Najkrótszy możliwy czas reakcji wymagany przez Zamawiającego – 1 godzina od powiadomienia.
- Najdłuższy możliwy czas reakcji - 3 godziny od powiadomienia.
- Czas reakcji na powiadomienie Zamawiającego należy podać w pełnych godzinach

Czas reakcji – punkty w kryterium przyznane zostaną w następujący sposób:

**3 pkt – czasu reakcji do 1 godziny,**

**2 pkt – czasu reakcji do 2 godzin,**

**1 pkt – czasu reakcji do 3 godzin,**

Niepodanie żadnej wartości dla czasu reakcji albo zaoferowanie okresu krótszego niż 1 godzina lub dłuższego niż 3 godziny spowoduje odrzucenie oferty.

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najwyższą sumą punktów z dwóch kryteriów (P). Suma punktów będzie liczona w następujący sposób:

$$P = P1 + P2$$

P1 – liczba punktów w kryterium cena

P2 – liczba punktów w kryterium czas reakcji

Maksymalna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca to 100 punktów, na które sumuje się **97** pkt z kryterium *cena* oraz **3** pkt z kryterium *czas reakcji*

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

16.2. Każda część zamówienia będzie oceniana oddzielnie.

16.3 Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli wystąpi jedna z okoliczności, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp, t. j.:

16.3.1 Nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;

16.3.2 Cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

16.3.3 W przypadku, o którym mowa w art. 91 ust.5 ustawy Pzp. złożone zostaną oferty dodatkowe o takiej samej cenie;

16.3.4 Wystąpi istotna zmiana okoliczności, powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;

- 16.3.5 Postępowanie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 16.4 O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
  - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 16.5 Jeżeli postępowanie zostanie unieważnione z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

## **17 ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY – nie wymagane**

### **18. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 18.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zgodnie z zasadami określonymi w pkt 16.
- 18.2 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierających punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
  - d) terminie określonym zgodnie z art. 94 ust.1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta. Umowa zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty faksem albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Umowa może być zawarta w terminie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty, o której mowa w pkt a) zamieszczona zostanie jednocześnie na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym na tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego.

### **19 POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

- 19.1 Wykonawcom, z także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia publicznego doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp, na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Pzp (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. nr 223, poz. 1655 ze zm.) przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:
- opisu sposobu dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
  - wykluczeniu odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - odrzuceniu oferty odwołującego.

- 19.2 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 19.3 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 19.4 Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającego przed upływem terminu do wniesienia odwołania o którym mowa w art. 182 ustawy Pzp w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 19.5 Wykonawca może w terminie przewidzianym dla wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
- 19.6 W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(pieczęć oferenta)

## O F E R T A

My niżej podpisani , .....

działając w imieniu i na rzecz .....

w odpowiedzi na do ogłoszenie o przetargu nieograniczonym.

1. Oferujemy wykonanie usług objętych zamówieniem za cenę zgodnie z załączonym formularzem cenowym.
2. **Czas reakcji .....godz.**
3. Informujemy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, ze szczegółowymi warunkami umowy i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz dokonaliśmy wizji lokalnej na terenie przeznaczonym do zimowego utrzymania dróg.
4. Informujemy , że uważamy się związani niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacjach istotnych warunków zamówienia .
5. Usługi objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami\*/przy udziale podwykonawców\*  
a)\* \_\_\_\_\_  
(zakres powierzonych usług)
6. Zobowiązujemy się , w przypadku przyznania nam zamówienia, do zawarcia umowy w terminie ustawowym.
7. Załącznikami do niniejszej oferty są:
  - .....
  - .....
  - .....
  - .....
  - .....
  - .....

....., dn. ....

.....  
(podpis Wykonawcy)

\*- niepotrzebne skreślić

Formularz nr 1

.....

.....

(nazwa i adres wykonawcy )

## OŚWIADCZENIE

Nazwa wykonawcy.....

.....

Adres wykonawcy.....

Nr telefonu .....

Adres e-mail.....

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne oświadczamy, iż spełniamy warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, a w tym :

1. posiadamy uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności , jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadamy wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia;
3. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

....., dn. ....

.....

(podpis Wykonawcy)

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

My niżej podpisani .....  
.....  
działając w imieniu i na rzecz (nazwa/firma , adres wykonawcy)  
.....  
.....  
.....

Oświadczamy , że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy)

## DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

Nazwa Przedsiębiorstwa.....

Adres Przedsiębiorstwa .....

Numer telefonu..... Numer teleksu/fax .....

Wykaz przedsięwzięć zrealizowanych o charakterze i złożoności porównywalnej z zakresem zadania będącego przedmiotem zamówienia.

<b>Opis zadania</b>	<b>Nazwa zleceniodawcy</b>	<b>Termin realizacji</b>	<b>Uwagi</b>

Uwaga: Załącznik wypełnić zgodnie z pkt .6.2. „Instrukcji dla wykonawców” .

Załączam dokumenty potwierdzające , że wymienione usługi zostały wykonane prawidłowo.

....., dn. ....

.....

(podpis Wykonawcy)



.....  
 (pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

## POTENCJAŁ TECHNICZNY

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na: \_\_\_\_\_

oświadczamy, że firma ma dostęp do następujących, w pełni sprawnych, jednostek sprzętowych:

LP.	WYSZCZEGÓLNIENIE	<u>LICZBA JEDNOSTEK JAKA ZAMAWIAJĄCY PRZEZNACZY DO WYKONANIA ZADANIA</u>	UWAGI
1.	Ładowarka o pojem. łyżki 0,5 m <sup>3</sup> z możliwością załadunku materiałów na wysokość min 3,0 m		
2.	Spycharka (z możliwością przemieszczania z zestawem niskopodwoziowym)		
3.	Równiarka		
4.	Koparko-ładowarko-spycharka o mocy minimum 100 KM do odśnieżania dróg.		
5.	Ciągnik rolniczy o mocy do 100 KM pod pług ciągnikowy lekki,		
6.	Ciągnik rolniczy o mocy powyżej 100 KM pod pług ciągnikowy średni,		
7.	Ciągnik rolniczy wraz z pługiem odśnieżnym Wykonawcy,		
8.	Samochód ciężarowy skrzyniowy lub wywrotka o ładowności powyżej 12 ton – pod pług średni zamawiającego,		
9.	Sam. cięż. skrzyniowy lub wywrotka o ładowności powyżej 10 ton z min. dł. skrzyni 6 m. z możliwością montażu w kabinie kierowcy urządzeń sterujących pod piaskarkę model STRATOS,		
10.	Sam. cięż. skrzyniowy lub wywrotka o ładowności powyżej 12 ton z min. dł.		

	skrzyni 6 m. z możliwością montażu w kabinie kierowcy urządzeń sterujących pod piaskarkę.		
--	---	--	--

W przypadku gdy wykonawca nie jest posiadaczem w/w sprzętu winien przedłożyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do jego udostępnienia.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 2015 roku

\_\_\_\_\_  
Podpis (y) Wykonawcy

.....  
(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

## POTENCJAŁ KADROWY

**Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:**

**oświadczamy, że do realizacji niniejszego zamówienia skierujemy następujące osoby:**

<b>LP</b>	<b>NAZWISKO I IMIĘ</b>	<b>ROLA W REALIZACJI ZAMÓWIENIA</b>	<b>NR TELEFONU KOMÓRKOWEGO</b>
1	2	3	5
1.		Operator - kierowca	

Oświadczamy, że:

- \* 1) dysponujemy osobami wymienionymi w tabeli
- \* 2) nie dysponujemy osobami wymienionymi w tabeli, lecz będziemy dysponować, na potwierdzenie czego załączamy pisemne zobowiązanie podmiotu/ów do udostępnienia wyżej wymienionej osoby.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 2015 roku

\_\_\_\_\_  
Podpis (y) Wykonawcy

\* niepotrzebne skreślić

OŚWIADCZENIE O POSIADANIU UPRAWNIENÍ DO WYKONANIA  
ZAMÓWIENIA PRZEZ OSOBY UCZESTNICZĄCE W WYKONYWANIU  
ZAMÓWIENIA

My, niżej podpisani

.....  
.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

.....  
.....  
.....

oświadczamy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają  
uprawnienia wymagane przepisami Prawa budowlanego.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 2015 roku

\_\_\_\_\_  
Podpis (y) Wykonawcy

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/  
Informacja o braku przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2  
pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych\***

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: „Usługi sprzętowo-transportowe przy zimowym utrzymaniu dróg powiatowych sezonie 2015/2016”

zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907)

1. składam/my listę podmiotów, z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 ze zm.).

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa podmiotu</b>	<b>Adres podmiotu</b>
1.		
2.		
3.		

\_\_\_\_\_  
(miejsowość, data)

\_\_\_\_\_  
(podpis i pieczęć imienna Wykonawcy lub osoby  
uprawnionej do jego reprezentowania)

-----

2. informuję/emy, że **nie należę/y**my do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Prawo zamówień publicznych.

\_\_\_\_\_  
(miejsowość, data)

\_\_\_\_\_  
(podpis i pieczęć imienna Wykonawcy lub  
osoby uprawnionej do jego reprezentowania)

**\*niepotrzebne skreślić**  
**Należy wypełnić pkt. 1 lub pkt 2.**

U M O W A NR ...../z/2015/2016 (projekt)

W dniu ..... r. w Lesznie pomiędzy Zarządem Dróg Powiatowych w Lesznie pl. Kościuszki 4 zwanym dalej „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

p. Mariana Kaczmarka - Kierownika Zarządu Dróg Powiatowych przy kontrasygnacie Głównego Księgowego – p. Marii Koszowskiej,

a, .....  
zwaną dalej „Wykonawcą” reprezentowaną przez:

.....  
została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług sprzętowo-transportowych przy zimowym utrzymaniu dróg powiatowych .

2. Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty:

- instrukcja dla oferentów ,
- oferta,
- szczegółowe warunki umowy.
- Szczegółowe specyfikacje techniczne
- formularz cenowy.

§ 2

Termin wykonania umowy ustala się na okres od dnia podpisania umowy do 15 kwietnia 2016 r.

§ 3

Umowa obejmuje poniżej wymienione usługi sprzętowe i transportowe, wraz z ich cenami jednostkowymi:

- .....
- .....
- .....

§ 4

Zamawiający zapłaci Wykonawcy cenę brutto obejmującą cenę netto plus obowiązujący podatek VAT. Należności będą regulowane z konta Zamawiającego w Getin Bank SA nr konta 21 1560 0013 2537 1023 3476 0001 na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.

§ 5

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.

§ 6

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 7

Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egz. po jednej dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI UMOWY NA USŁUGI PRZY ZIMOWYM  
UTRZYMANIU DRÓG W SEZONIE 2015/2016

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług polegających na usuwaniu śliskości zimowej poprzez:
  - posypywanie dróg mieszaniną piasku i soli
  - odśnieżanie dróg
2. Przy wykonywaniu w/w robót Wykonawca zobowiązuje się do oznakowania pojazdu zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
3. Wykonawca zapewnia sprzęt i transport wyposażony w lampy pulsujące i dodatkowe światła zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia ( tj. Dz. U. z 2015 poz. 305)
4. Wykonawca zobowiązuje się do zamontowania osprzętu Zamawiającego na dostarczonym przez siebie pojeździe w ciągu 7 dni od podpisania umowy, a zwrócenie powierzonego osprzętu w terminie 7 dni od zakończenia umowy.
5. **Wykonawca jest zobowiązany podstawić pojazd do miejsca wskazanego przez Zamawiającego w ciągu 7 dni od podpisania umowy celem montażu urządzenia GPS.**
6. Zamawiający po upływie 7 dni uzgodni telefonicznie miejsce i termin odbioru przygotowanego sprzętu (montaż pługów i piaskarek).
7. Koszt montażu osprzętu pokrywa Zamawiający na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury potwierdzonej przez kierownika lub majstra Obwodu Drogowego.
8. Sprzęt i transport wraz z obsługą zaopatrzony w materiały pędne będzie podstawiony przez Wykonawcę nie później niż w ciągu ..... godziny od chwili otrzymania zawiadomienia od Zamawiającego.
9. Zakres robót i szczegółową lokalizację pracy określi każdorazowo pracownik odpowiedzialny za kierowanie zimowym utrzymaniem dróg.
10. Za wykonanie usługi określonej w pkt.1 Wykonawca będzie pobierał wynagrodzenie wg formularza cen plus obowiązujący podatek VAT.
11. Stawka netto za 1 km lub 1godz pracy zawiera:
  - dojazd do miejsca zatrudnienia,
  - koszty bieżącego utrzymania i napraw przyjętego sprzętu oraz wyposażenia.
12. Wezwany transport i sprzęt będzie rozliczany za min. 3 godz.
13. Wykonawca robót zobowiązany jest do czytelnego prowadzenia dokumentów najmu lub kart drogowych, które będą podstawą naliczania faktur.

14. Do obowiązków Wykonawcy należy utrzymanie w całym okresie gotowości technicznej powierzonych lemieszki i ich nośników , piaskarek, lamp pulsujących.
15. Wykonawca we własnym zakresie zabezpieczy sprzęt do łączności bezprzewodowej (telefon komórkowy) w celu zapewnienia łączności z dyżurnym zimowego utrzymania.
16. W przypadku awarii wynikającej ze stopnia zużycia części powierzonych przez Zamawiającego, a nie z powodu złego użytkowania, Zamawiający pokryje udokumentowane koszty zakupu części zamiennych o wartości jednostkowej przekraczającej 400 zł.
17. W przypadku uszkodzenia powierzonego osprzętu ,wynikającego z winy Wykonawcy poprzez złe użytkowanie, Wykonawca pokrywa koszty związane z naprawą.
18. Wynagrodzenie Wykonawcy za realizację umowy ulega obniżeniu w sposób następujący:
  - a - w przypadku opóźnienia w podstawieniu środka transportowego do 3 godz. po uzgodnionym czasie w wysokości 10 % wynagrodzenia należnego za dany dzień kalendarzowy
  - powyżej 3 godz. po uzgodnionym czasie w wysokości 25 % wynagrodzenia należnego za dany dzień kalendarzowy .
  - b - w przypadku nie podstawienia środka transportowego w żądanym dniu z winy Wykonawcy umowa ulega rozwiązaniu bez wypowiedzenia.
  - c - w przypadku wymienionym w pkt.17 b Wykonawca pokrywa koszt montażu i demontażu osprzętu ,zawieszenia pługa.
19. Strona winna zerwania umowy płaci karę w wysokości odpowiadającej 100 godz. pracy środka transportowego, sprzętowego lub przebiegu 3000 km (dla środka transportowego)
20. Należności płatne są dwa razy w miesiącu na podstawie wystawionych faktur w ciągu 14 dni od daty ich dostarczenia Zamawiającemu.
21. Faktura winna być wystawiona przez Wykonawcę tylko na podstawie potwierdzonych przez Zamawiającego dokumentów najmu lub kart drogowych .
22. Potwierdzenia dokumentów najmu lub kart drogowych dokonuje dyżurny zimowego utrzymania dróg.
23. W przypadku nie dotrzymania terminu płatności wym. w pkt. 20 Wykonawcy przysługują odsetki za zwłokę w wysokości ustawowej.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**