

Zarząd Dróg Powiatowych  
Pl. Kościuszki 4  
64-100 Leszno (K)  
tel. 65 525 69 80, fax 65 525 69 79  
REGON 4125/p.n/16 P 697-19-52-790

## SPECYFIKACJA

### ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NA:

„Przebudowa drogi powiatowej w  
m. Górka Duchowna – II etap”

CPV 45233220-7,

**Zatwierdzono**

Zarząd Dróg Powiatowych

Leszno, dnia 30.06.2016 r.

**Kierownik**  
Zarządu Dróg Powiatowych  
(2) w Lesznie  
*mgr inż. Marian Kaczmarek*

Leszno czerwiec 2016 r.

## Instrukcja dla Wykonawców

### 1. ZAMAWIAJĄCY

Zarząd Dróg Powiatowych

64-100 Leszno, Plac Kościuszki 4

telefon: (065) 525 69 80, 525 69 83 Faks: (065) 525 69 79

e-mail: [zamowienia@zdp.leszno.pl](mailto:zamowienia@zdp.leszno.pl) adres strony internetowej [www.zdp.leszno.pl](http://www.zdp.leszno.pl),  
[bip.zdp.leszno.pl](http://bip.zdp.leszno.pl)

### 2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

25/p.n/16

Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

### 3. TRYB POSTĘPOWANIA

3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r poz. 2164)

3.2. Ilekroć w niniejszej Instrukcji dla Wykonawców użyte jest pojęcie „ustawa Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 3.1.

3.3. Ilekroć w niniejszej Instrukcji dla Wykonawców użyte jest pojęcie „Wykonawca” należy przez to rozumieć także wykonawców składających ofertę wspólnie.

### 4. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1 Przedmiotem zamówienia jest przebudowa drogi powiatowej w m. Górka Duchowna

4.2 Zaleca się, aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej na terenie realizacji projektu i w jego okolicy w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach niniejszego postępowania przez Zamawiającego.

4.3 Szczegółowo przedmiot zamówienia określony został w Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych i kosztorysie ofertowym.

4.4 Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.

W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, Zamawiający żąda, wskazania przez Wykonawcę w formularzu oferty części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania przez Wykonawcę nazwy (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołują się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wskazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

4.5 Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

- 4.6 Umowa o podwykonawstwo w szczególności musi zawierać postanowienia zgodne z art. 143b ustawy Prawo Zamówień publicznych oraz art. 647<sup>1</sup> Kodeksu Cywilnego.
- 4.7 Obowiązkowi przedkładania zamawiającemu umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi nie podlegają umowy o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego z wyjątkiem umów o wartości większej niż 50 000 zł.
- 4.8 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 4.9 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 4.10 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

## **5. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie do dnia 30.09.2016 r., (z wyłączeniem dni od 22.08.2016 r. do 31.08.2016 r - odpust parafialny)

## **6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:**

- 6.1. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
- 6.2. Wiedza i doświadczenie do wykonania zamówienia.  
Warunek ten zamawiający uzna za spełniony, jeżeli wykonawca udokumentuje, że zrealizował (rozpoczął i zakończył) w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, co najmniej 2 zadania o zakresie i złożoności porównywalnej z przedmiotem niniejszego przetargu, tj. zrealizował co najmniej 2 budowy/przebudowy/remonty nawierzchni z betonu asfaltowego w ciągach dróg minimum klasy L. (formularz nr 3) z mieszanek mineralno-bitumicznych  
Do wykazu robót należy załączyć dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane w sposób należyty zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.
- 6.3. Potencjał techniczny – nie wymagany
- 6.4. Osoby zdolne do wykonania zamówienia  
Wykonawca musi wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował osobami legitymującymi się doświadczeniem i kwalifikacjami odpowiednimi do stanowisk, jakie zostaną im powierzone. Wykonawca przedstawi w ofercie kandydata na stanowisko kierownika budowy. Proponowana na kierownika budowy osoba musi być inżynierem lub technikiem budownictwa o specjalności odpowiadającej niniejszemu zamówieniu oraz posiadać doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy na minimum 2 budowach z zakresu infrastruktury drogowej w ciągu ostatnich 5 lat. (formularz nr 4)
- 6.5. Sytuacja ekonomiczna i finansowa.
- 6.6. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu.  
Zamawiający oceny spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu dokona - wg formuły spełnia - nie spełnia - w oparciu o analizę treści oświadczeń i dokumentów, jakie na potwierdzenie spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu dostarczą wykonawcy.  
Przy ocenie spełniania warunków o których mowa w pkt. 6.1 – 6.4 przez wykonawców występujących wspólnie, zamawiający będzie brał pod uwagę - posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia, zamawiający będzie brał pod uwagę łączne doświadczenie wykonawców występujących wspólnie.

- dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, zamawiający będzie brał pod uwagę łączny potencjał wykonawców występujących wspólnie.

## **7. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

7.1 W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków , o których mowa w art.22 ust.1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenie działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dokumentów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone,
- Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami,
- Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania tych uprawnień,

7.2 W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem

terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt. 7.2

#### 7.3 Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przedkłada:

7.3.1 Dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

#### 7.4. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

- Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej

### **8. INFORMACJA O DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE DOSTAWY, USŁUGI LUB ROBOTY BUDOWLANE ODPOWIADAJĄ OKREŚLONYM WYMAGANIOM – nie dotyczy**

### **9. INNE DOKUMENTY**

9.1 Oświadczenie Wykonawcy na temat części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom, zgodnie z treścią formularza nr 6

### **10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

10.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę samodzielnie lub samodzielnie i wspólnie z innymi Wykonawcami, wszystkie złożone przez niego oferty zostaną odrzucone.

10.2 Oferta winna zawierać wypełniony Formularz „Oferta” oraz niżej wymienione dokumenty:

10.2.1 Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy dla osoby nie występującej w rejestrze handlowym, z podaniem jego danych osobowych oraz z dokładnym określeniem zakresu jego umocowania tj.

czy obejmuje jedynie podpisywanie oferty czy wszystkich dokumentów składanych w ofercie.

- 10.2.2 Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
- 10.2.3 Wypełniony kosztorys ofertowy z cenami jednostkowymi i wartością robót stanowiącą cenę zamówienia.
- 10.3 Wraz z ofertą w tym samym opakowaniu, winny być złożone:
  - 10.3.1 Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 7;
- 10.4 Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 10.5 Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 10.6 Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwość co do jej prawdziwości.
- 10.7 Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający zaleca, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Zamawiający uznaje, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje także dokonywanie czynności wymienionych w pkt 10.9-10.11
- 10.8 Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 10.9 Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 10.10. Każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty musi być podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc musi być parafowane przez Wykonawcę.
- 10.11 Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 7, winny być trwale ze sobą połączone oraz kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być zamieszczona informacja o ilości stron, na których te informacje zamieszczono.
- 10.12 W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w pkt 10.11 zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

- 10.13 Ofertę należy sporządzić i złożyć w 1 oryginale. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:

**Zarząd Dróg Powiatowych**  
**64-100 Leszno**  
**Plac Kościuszki 4**

Oraz opisane:

„Oferta – Przebudowa drogi powiatowej w m. Górka Duchowna – II etap  
Nie otwierać przed dniem 15 lipca 2016 r. godz. 10:15”

- 10.14 Wymagania określone w pkt 10.11. – 10.13 nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 10.15 Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA”.

## **11 OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ**

- 11.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie na piśmie na zadane pytanie, jednak nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert, o którym mowa w pkt. 14.1, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.  
Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
- 11.2 Pytania należy kierować na adres:

**Zarząd Dróg Powiatowych**  
**64-100 Leszno**  
**Plac Kościuszki 4**

- 11.3 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 11.4 Zamawiający wyznacza Pana Szymona Cieślińskiego – Z-cę Kierownika ZDP (tel. 0-65 525 69 82) i Panią Halinę Pendias – spec. ds. planowania i zamówień publicznych (tel. 0-65 525 69 83) do kontaktowania się z Wykonawcami.
- 11.5 Opis sposobu porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcą. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie. Dopuszcza się przekazywanie informacji faksem lub drogą elektroniczną. Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę faksem lub drogą elektroniczną faktu otrzymania

każdej informacji przekazanej w innej formie niż pisemna, a na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania od niego informacji.

## **12 OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

- 12.1 Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę zgodnie z pozycjami określonymi w kosztorysie ofertowym metodą kalkulacji uproszczonej z podaniem ceny netto dla każdej pozycji. Podstawą obliczenia ceny oferty są Specyfikacje Techniczne (ST).
- 12.2 Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić zmian w pozycjach kosztorysu ofertowego. Wszystkie błędy ujawnione w kosztorysie ofertowym, oraz w Specyfikacjach Technicznych (ST). Wykonawca winien zgłosić Zamawiającemu przed terminem określonym w pkt 11.1. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.
- 12.3 Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, takie jak:
  - koszt transportu i delegacji,
  - koszt sprzętu pomiarowo-kontrolnego i wyposażenia technicznego i tym podobne.
- 12.4 Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością do jednego grosza z uwzględnieniem postanowień ustawy o cenach.
- 12.5 Ceny określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.
- 12.6 Ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę muszą być zawarte w cenie ofertowej.

## **13 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM – nie wymagane**

### **14. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

- 14.1 Oferty winny być złożone w siedzibie Zamawiającego w Zarządzie Dróg Powiatowych, 64-100 Leszno przy Placu Kościuszki 4, w terminie do **15.07.2016 r.** do godziny 10:00 czasu lokalnego w pokoju nr 2.
- 14.2 Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

### **15. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

- 15.1 Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 15.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 15.3 Przedłużenie okresu związania ofertą winno być wyrażone na piśmie i jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 15.4 Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie okresu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.



## **16. OTWARCIE I OCENA OFERT**

- 16.1 Zamawiający powołał Komisję przetargową do oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz do badania i oceny ofert.
- 16.2 Komisja przetargowa dokona otwarcia ofert w siedzibie Zamawiającego przy Placu Kościuszki 4, w Lesznie, w dniu 15.07.2016 r. o godzinie 10:15 czasu lokalnego.
- 16.3 Otwarcie ofert jest jawne.
- 16.4 Bezpośrednio przed otwarciem ofert zostanie podana kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert odczytane zostaną: nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 16.5 Na posiedzeniach niejawnych Komisja przetargowa:
- 16.5.1 dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu i wykluczy każdego z Wykonawców, w odniesieniu do którego stwierdzi, że zachodzą przesłanki wskazane w art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp
- 16.5.2 dokona badania i oceny ofert i odrzuci każdą ofertę w przypadku stwierdzenia że zachodzą okoliczności określone w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp, t.j.:
- 1) oferta jest niezgodna z ustawą,
  - 2) treść oferty nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3,
  - 3) złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - 4) oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - 5) oferta została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania, lub niezaproszonego do składania ofert,
  - 6) oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny,
  - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3
  - 8) oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 16.6 W toku dokonywania badania i oceny ofert Komisja przetargowa może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym (Komisją przetargową) a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, oraz z zastrzeżeniem pkt 16.8, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 16.7 Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących kalkulacji cen wybranych pozycji kosztorysu ofertowego w celu ustalenia, czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny.
- 16.8 Komisja przetargowa poprawi w tekście oferty -
- oczywiste omyłki pisarskie,
  - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## **17. KRYTERIA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ**

- 17.1 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 17.2 Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria :
- cena - 97 %

**- gwarancji jakości i rękojmia – 3 %**

Oceny dokonywać będą członkowie Komisji przetargowej, stosując zasadę, iż oferta nie odrzucona, zawierająca największą liczbę punktów jest ofertą najkorzystniejszą.

1. Cena ( cena brutto oferty) ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$P1=(C_{min}/C) \times 97 \text{ pkt}$$

gdzie:

P1 – liczba punktów obliczona dla oferty badanej,

C<sub>min</sub> – najniższa cena brutto spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu,

C – cena brutto oferty badanej,

**97 pkt – maksymalna ilość punktów w kryterium cena.**

2. Gwarancja jakości i rękojmia – ocena ofert zostanie dokonana w następujący sposób:

- zaoferowany okres gwarancji jakości i rękojmi 12 miesięcy - 1 pkt,
- zaoferowany okres gwarancji jakości i rękojmi 24 miesiące - 2 pkt,
- zaoferowany okres gwarancji jakości i rękojmi 36 miesięcy - 3 pkt.

**3 pkt – maksymalna ilość punktów w kryterium okresu gwarancji jakości i rękojmi.**

Niepodanie żadnej wartości dla okresu gwarancji jakości i rękojmi albo zaoferowanie okresu gwarancji jakości i rękojmi w niepełnych miesiącach lub krótszego niż 12 miesięcy lub dłuższego niż 36 miesięcy spowoduje odrzucenie oferty.

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najwyższą sumą punktów z dwóch kryteriów (P). Suma punktów będzie liczona w następujący sposób:

$$P = P1 + P2$$

Maksymalna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca to 100 punktów, na które sumuje się 97 pkt z kryterium *cena* oraz 3 pkt z kryterium *okres gwarancji jakości i rękojmi*

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

- 17.3 Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli wystąpi jedna z okoliczności, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp, t.j.:

17.3.1 nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;

17.3.2 cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

17.3.3 w przypadku, o którym mowa w pkt 17.3. złożone zostaną oferty dodatkowe o takiej samej cenie;

17.3.4 wystąpi istotna zmiana okoliczności, powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;

17.3.5 postępowanie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 17.4 O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,

2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

17.5 Jeżeli postępowanie zostanie unieważnione z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

## **18 ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY – nie wymagane**

## **19. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

19.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zgodnie z zasadami określonymi w pkt 17.

19.2 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

19.3 O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli ofertę o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- b) Wykonawcach których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust.1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta. Umowa zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty faksem lub drogą elektroniczną, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Umowa może być zawarta w terminie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia, jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta.

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty, o której mowa w pkt a) zamieszczona zostanie jednocześnie na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym na tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego.

19.4 Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie przed zawarciem umowy przedłożyć do wglądu Zamawiającemu:

- jeżeli planuje wykonanie części robót przy udziale Podwykonawców:
  - projekt umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane zgodnie z art. 143 b ustawy Pzp

19.5. W przypadku nie przedłożenia przez Wykonawcę wymaganych dokumentów w terminie, o którym mowa w pkt 19.4 umowa nie zostanie zawarta z winy Wykonawcy, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych (za szkodę spowodowaną uchycieniem się od zawarcia umowy).

## **20. DOPUSZCZALNE ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY ORAZ OKREŚLENIE WARUNKÓW ZMIAN.**

Wykonawca może wnioskować do Zamawiającego o przedłużenie terminu wykonania robót w następujących przypadkach:

- a) wprowadzenia robót dodatkowych i zamiennych mających wpływ na zakres i termin realizacji,
- b) występowania warunków atmosferycznych uniemożliwiających utrzymanie reżymów technologicznych oraz prowadzenie prac z zachowaniem zasad sztuki

budowlanej, oraz przepisów prawa, przy czym fakt ten musi mieć odzwierciedlenie w dzienniku budowy i musi być potwierdzony przez inspektora nadzoru,

c) wstrzymania prac z przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy, w skutek decyzji organów uprawnionych do wstrzymania lub przerwania robót,

d) działania siły wyższej, przy czym jako siła wyższą nie będą traktowane: strajk osób lub firm zatrudnianych przez Wykonawcę, bez względu na sposób ich zatrudnienia (bezpośredni czy pośredni) oraz wzrost cen, który może mieć wpływ na realizację niniejszej umowy.

## **21. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

21.1 Wykonawcom, z także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia publicznego doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp, na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Pzp (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:

- opisu sposobu dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- wykluczeniu odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- odrzuceniu oferty odwołującego.

21.2 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

21.3 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

21.4 Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającego przed upływem terminu do wniesienia odwołania o którym mowa w art. 182 ustawy Pzp w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

21.5 Wykonawca może w terminie przewidzianym dla wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.

21.6 W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

## O F E R T A

.....  
(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

Do

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
ul. \_\_\_\_\_

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym  
na: „Przebudowę drogi powiatowej w m. Górka Duchowna – II etap”

**MY NIŻEJ PODPISANI:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
działając w imieniu i na rzecz

\_\_\_\_\_  
*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)*

*(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)*

1. **SKŁADAMY OFERTE** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto \_\_\_\_\_ PLN (słownie złotych: \_\_\_\_\_ ) zgodnie z załączonym do oferty kosztorysem ofertowym.
4. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminie do dnia 30.09.2016 r., (z wyłączeniem dni od 22.08.2016 r. do 31.08.2016 r - odpust parafialny)
5. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do udzielenia gwarancji jakości oraz rękojmi dla całości wykonanych prac na okres ..... miesięcy.
6. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
7. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

**8. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY sami\*/przy udziale podwykonawców\*:**

a)\*

\_\_\_\_\_

*(zakres powierzonych robót)*

b)\*

\_\_\_\_\_

*(zakres powierzonych robót)*

**9. \*OŚWIADCZAMY**, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, powołujemy się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, na zasoby podwykonawców, wskazanych poniżej:

\_\_\_\_\_

*(nazwa (firma) podwykonawcy na zasoby którego powołuje się wykonawca)*

\_\_\_\_\_

*(nazwa (firma) podwykonawcy na zasoby, którego powołuje się wykonawca)*

**10. OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**11. OFERTĘ** niniejszą składamy na \_\_\_\_\_ stronach.

**12. WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące dokumenty na \_\_\_ stronach:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 2016 roku

\_\_\_\_\_

( podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela )

\* - niepotrzebne skreślić

Formularz nr 1

.....

.....  
(nazwa i adres wykonawcy)

## OŚWIADCZENIE

Nazwa wykonawcy.....

.....

Adres wykonawcy.....

Nr telefonu .....

Adres e-mailowy.....

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne oświadczamy, iż spełniamy warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, a w tym :

1. posiadamy uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności , jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadamy wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia;
3. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

....., dn. ....

.....  
( podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela )

Formularz nr 2

.....

.....  
(nazwa i adres wykonawcy)

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

My niżej podpisani .....

.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa/firma , adres wykonawcy)

.....

.....

.....

Oświadczamy , że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
( podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela )



.....  
(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

## DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

oświadczamy, że reprezentowana przez nas firma zrealizowała w okresie ostatnich pięciu lat następujące zamówienia spełniające warunki określone w pkt. 6.2.

Nazwa i adres Zamawiającego	Wartość zamówienia wykonanego przez Wykonawcę	Miejsce wykonania robót	Zakres robót ( rodzaj nawierzchni, klasa drogi )	Czas realizacji	
				początek	koniec
1	2	3	4	5	6

Załączam dokumenty potwierdzające należyte wykonanie wyszczególnionych w tabeli zamówień.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 2016 roku

\_\_\_\_\_  
( podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela )

.....  
(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

## POTENCJAŁ KADROWY

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

\_\_\_\_\_

oświadczamy, że do realizacji niniejszego zamówienia skierujemy następujące osoby:

LP	NAZWISKO I IMIĘ	ROLA W REALIZACJI ZAMÓWIENIA	DOŚWIADCZENIE Wymenić min 2 roboty z zakresu infrastruktury drogowej w których proponowana osoba pełniła funkcje kierownika budowy	DATA WYKONANIA ROBÓT (w ciągu ostatnich 5 lat)	INFORMACJE O PODSTAWIE DO DYSPONOWANIA OSOBĄ (umowa o pracę, zlecenia, o dzieło)
1	2	3	4	5	6
1		Kierownik budowy			

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 2016 roku

\_\_\_\_\_  
( podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela )

**OŚWIADCZENIE O POSIADANIU UPRAWNIENÍ DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA  
PRZEZ OSOBY UCZESTNICZĄCE W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

My, niżej podpisani

.....  
.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

.....  
.....  
.....

oświadczamy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają  
uprawnienia wymagane przepisami Prawa budowlanego.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 2016 roku

\_\_\_\_\_  
( podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela )

.....  
(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

## PODWYKONAWCY

Rodzaj prac jakie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

---

---

oświadczamy, że do realizacji niniejszego zamówienia zaangażujemy Podwykonawców.

ZAKRES PODZLECONYCH ROBÓT	NAZWA (FIRMA) I ADRES PODWYKONAWCY *

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 2016 roku

\_\_\_\_\_  
( podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela )

\* dane podwykonawcy na zasoby którego powołuje się wykonawca

## Formularz nr 7

### Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/ Informacja o braku przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych\*

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: „Przebudowę drogi powiatowej w m. Górka Duchowna - II etap”

zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164)

1. składam/my listę podmiotów, z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 ze zm.).

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1.		
2.		
3.		

\_\_\_\_\_  
(miejscowość, data)

\_\_\_\_\_  
( podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela )

-----

2. informuję/emy, że **nie należę/ymy** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Prawo zamówień publicznych.

\_\_\_\_\_  
(miejscowość, data)

\_\_\_\_\_  
( podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela )

**\*niepotrzebne skreślić**  
**Należy wypełnić pkt. 1 lub pkt 2.**

## Istotne dla stron postanowienia umowy

### UMOWA NR ...../ZDP/2016 (projekt)

W dniu ..... 2016 r. w Lesznie pomiędzy Zarządem Dróg Powiatowych w Lesznie pl. Kościuszki 4 , zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

p. .... - Kierownika Zarządu Dróg Powiatowych,  
przy kontrasygnacie Głównego Księgowego p. Marii Koszowskiej,

a .....  
zwaną dalej „Wykonawcą” reprezentowaną przez:

p. .... - .....

p. .... - .....

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, którego wartość nie przekracza równowartości kwoty, o której mowa w art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164) dalej ustawa PZP, nr sprawy 25/p.n/16 o następującej treści:

#### § 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie zamówienia publicznego (roboty budowlane) polegające na: „Przebudowę drogi powiatowej w m. Górka Duchowna – II etap” w zakresie szczegółowo określonym w Ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy, w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy. Przedmiot zamówienia ma być wykonany również zgodnie ze Szczegółowymi Specyfikacjami Technicznymi (SST)
2. Wykonawca zobowiązuje się do oddania w/w obiektu budowlanego wykonanego zgodnie z projektem i zasadami wiedzy technicznej.
3. Zakres i sposób wykonania robót określają:
  - a) Oferta Wykonawcy stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszej umowy,
  - b) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, stanowiąca załącznik nr 2 do niniejszej umowy,
  - c) Szczegółowe Specyfikacje Techniczne, stanowiące załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich robót niezbędnych do osiągnięcia rezultatu określonego w ust. 2, niezależnie od tego, czy wynikają wprost z dokumentów wymienionych w ust. 3.
5. Wykonawca oświadcza, że zaznajomił się z warunkami lokalnymi, w których będą realizowane roboty, w tym szczególnie z ukształtowaniem terenu budowy, z możliwościami urzędnika zaplecza budowy, warunkami hydrologicznymi, możliwościami zasilania w energię, wodę i inne media, ze stanem dróg dojazdowych, urządzeniami telekomunikacyjnymi, możliwościami zakwaterowania załogi itp. oraz uwzględnił je w kalkulacji wynagrodzenia. Zakłada się, że Wykonawca uwzględnił w wynagrodzeniu również inne warunki lokalne rozpoznane we własnym zakresie oraz że umożliwiają one właściwe wykonanie przedmiotu umowy.

6. Wykonawca oświadcza, że wie iż roboty będą wykonywane na terenie czynnych dróg i fakt ten uwzględnił w swojej ofercie.

## § 2

1. Przedmiot umowy wykonany zostanie z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę.
2. Materiały, o których mowa w ust. 1, powinny odpowiadać co do jakości wymaganiom określonym ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. Nr 92, poz. 881 ze zm.) oraz wymaganiom określonym w specyfikacjach technicznych.
3. Wykonawca będzie przeprowadzać pomiary i badania materiałów oraz robót zgodnie z zasadami kontroli jakości materiałów i robót określonymi w specyfikacjach technicznych.
4. Materiały z rozbiórki stanowią własność Zamawiającego. Materiały wskazane przez Zamawiającego Wykonawca przetransportuje oraz złoży w wyznaczonych przez Zamawiającego miejscach. Pozostałe materiały z rozbiórki winny być usunięte poza teren budowy przy przestrzeganiu przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 poz. 21 z późn zm.).

## § 3

1. Przekazanie terenu budowy nastąpi z dniem podpisania umowy. W dniu podpisania umowy i przekazania terenu budowy Zamawiający przekaze Wykonawcy dziennik budowy.
2. Termin zakończenia robót będących przedmiotem umowy winien nastąpić do dnia 30.09.2016 r. (z wyłączeniem dni od 22.08.2016 r. do 31.08.2016 r - odpust parafialny)
3. Wykonawca może wnioskować do Zamawiającego o przedłużenie terminu wykonania robót w następujących przypadkach :
  - a) wprowadzenia robót dodatkowych i zamiennych mających wpływ na zakres i termin realizacji,
  - b) występowania warunków atmosferycznych uniemożliwiających utrzymanie reżymów technologicznych oraz prowadzenie prac z zachowaniem zasad sztuki budowlanej, oraz przepisów prawa, przy czym fakt ten musi mieć odzwierciedlenie w dzienniku budowy i musi być potwierdzony przez inspektora nadzoru,
  - c) wstrzymania prac z przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy, w skutek decyzji organów uprawnionych do wstrzymania lub przerwania robót,
  - d) działania siły wyższej, przy czym jako siła wyższą nie będą traktowane: strajk osób lub firm zatrudnianych przez Wykonawcę, bez względu na sposób ich zatrudnienia (bezpośredni czy pośredni) oraz wzrost cen, który może mieć wpływ na realizację niniejszej umowy.
4. Termin przedłużenia musi być uzgodniony przez obie strony i zawarty w formie pisemnej jako aneks do umowy, nie później niż dwa tygodnie od zaistnienia przyczyny przedłużenia terminu.
5. W przypadku opóźnienia lub zagrożenia opóźnieniem w wykonywaniu prac ze strony Wykonawcy, Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zwiększenia potencjału i przyspieszenia rytmu prac. W przypadku braku odpowiedniej reakcji Wykonawcy Zamawiający ma prawo do:
  - zlecenia wykonania odpowiednich prac na koszt i ryzyko Wykonawcy innemu podmiotowi w celu odrobienia spóźnienia,
  - przejęcia materiałów i urządzeń oraz wszelkiego sprzętu Wykonawcy znajdującego się na placu budowy w celu zakończenia realizacji przedmiotu umowy na koszt Wykonawcy;

6. Powyższe nie wyłącza uprawnień Zamawiającego przewidzianych w niniejszej umowie i przepisach obowiązującego prawa, przysługujących mu w przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy.

#### § 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 niniejszej umowy, strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe, zgodnie z art. 632 Kodeksu Cywilnego, na kwotę netto \_\_\_\_\_ zł, (słownie złotych: \_\_\_\_\_) plus \_\_\_\_\_ % podatek VAT \_\_\_\_\_ zł, (słownie złotych) \_\_\_\_\_ co łącznie stanowi kwotę brutto \_\_\_\_\_ zł. (słownie złotych: \_\_\_\_\_).
2. Wynagrodzenie ryczałtowe określone w ust. 1 niniejszego paragrafu, zawiera wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia i uwzględnia zakres czynności i obowiązków wynikających wprost z dokumentacji, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, warunków prowadzenia robót podanych w SIWZ jak również wszelkie koszty w nich nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia w zakresie podanym w opisie przedmiotu zamówienia, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, obowiązującymi przepisami, Prawem budowlanym, wydanymi decyzjami, pozwoleniami i uzgodnieniami, sztuką budowlaną itp., oraz należny podatek VAT
3. Wynagrodzenie ryczałtowe określone w ust. 1 jest wynagrodzeniem niezmiennym przez cały okres realizacji inwestycji.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w ust. 2 jest rozumiane jako ryczałtowe za wykonanie całości zamówienia, tj. wszystkich prac, robót i towarzyszących im dostaw niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia oraz uwzględnia także ryzyko związane z wynagrodzeniem ryczałtowym. Nie uwzględnienie powyższego przez Wykonawcę w powyższym wynagrodzeniu nie stanowi podstawy do ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów w terminie późniejszym.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu przyjętej przez niego przy kalkulacji oferty stawki podatku VAT i w razie przyjęcia niewłaściwej stawki podatku VAT nie może żądać od Zamawiającego dopłat i odszkodowań..
6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia Wykonawcy zaliczek.

#### § 5

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 4, rozliczane będzie na podstawie faktury VAT wystawianej przez Wykonawcę w oparciu o protokoły odbioru robót.
2. Dołączane do faktury zestawienia wartości wykonanych robót musi być sprawdzone przez inspektora nadzoru i zatwierdzone przez Zamawiającego.
3. Należność z tytułu faktury będzie płatna przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy.
4. Do faktury wystawionej przez Wykonawcę załączone będzie zestawienie należności dla wszystkich Podwykonawców wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur będących podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę i dowodami potwierdzającymi zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.
5. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie do 30 dni licząc od daty jej otrzymania na konto wykonawcy wskazane w fakturze. Datą zapłaty jest dzień wydania polecenia przelewu bankowego. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z umowy na osobę trzecią.



## § 6

1. Zamawiający ma prawo, jeżeli jest to niezbędne dla wykonania przedmiotu niniejszej umowy, polecać Wykonawcy na piśmie:
  - 1) wykonanie robót wynikających z dokumentacji projektowej lub zasad wiedzy technicznej, a nie wyszczególnionych w przedmiarach robót,
  - 2) wykonanie rozwiązań zamiennych w stosunku do projektowanych w dokumentacji projektowej,
  - 3) dokonanie zmiany określonej uaktualnionym harmonogramem rzeczowo – finansowym kolejności wykonania robót,a Wykonawca zobowiązany jest wykonać każde z powyższych poleceń.
2. Wydane przez Zamawiającego polecenia, o których mowa w ust. 1, nie unieważniają w jakiegokolwiek mierze umowy, ale skutki tych poleceń mogą stanowić podstawę do zmiany – na wniosek Wykonawcy i za zgodą Zamawiającego - terminu zakończenia robót, nie mogą natomiast prowadzić do zwiększenia wynagrodzenia wykonawcy.

## § 7

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - 1) przekazanie terenu budowy, dziennika budowy w terminie określonym § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
  - 2) zapewnienie nadzoru inwestorskiego.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
  - 1) wykonanie czynności wymienionych w art. 22 ustawy Prawo budowlane,
  - 2) przestrzeganie ogólnych wymagań dotyczących robót w zakresie określonym w specyfikacjach technicznych,
  - 3) wykonanie przedmiotu umowy w oparciu o dokumentacje projektową z uwzględnieniem wymagań określonych w specyfikacjach technicznych,
  - 4) kontrola jakości materiałów i robót zgodnie z postanowieniami specyfikacji technicznych,
  - 5) realizacja zaleceń wpisanych do dziennika budowy,
  - 6) skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru częściowego i odbioru ostatecznego robót w zakresie określonym postanowieniami specyfikacji technicznych,
  - 7) informowanie Zamawiającego (inspektora nadzoru) o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu, oraz terminie odbioru robót zanikających w terminach i w zakresie określonym w specyfikacjach technicznych,
  - 8) we własnym zakresie i na własny koszt dokonać zagospodarowania placu budowy, w tym wykonanie dojazdów, ogrodzeń, instalacji, zabudowań prowizorycznych i wszystkich innych czynności niezbędnych do właściwego wykonania prac. Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć i oznakować prowadzone roboty oraz dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji zadania. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy od chwili przejścia placu budowy,
  - 9) utrzymanie ładu i porządku na terenie budowy, a po zakończeniu robót usunięcie poza teren budowy wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza oraz pozostawienie całego terenu budowy i robót czystego i nadającego się do użytkowania,
  - 10) informowanie Zamawiającego (inspektora nadzoru) o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót,

- 11) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych na terenie budowy kontrolach i wypadkach,
  - 12) opracowanie projektu organizacji ruchu na czas budowy, uzyskanie wymaganych prawem uzgodnień i przedłożenie go Zamawiającemu w terminie 5 dni od podpisania umowy,
  - 13) opracowanie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia i przedłożenie go do akceptacji Zamawiającego.
  - 14) zapewnić obsługę geodezyjną, w tym przygotować i przekazać Zamawiającemu dwa egz. dokumentacji powykonawczej, jako załącznik do zgłoszenia zakończenia robót.
  - 15) wykonywać roboty będące przedmiotem umowy przez pracowników posiadających ważne badania lekarskie, odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia oraz wykonywać je zgodnie z przepisami bhp i p.poż. Wszelkie ujemne dla Zamawiającego następstwa naruszenia powyższego obciążają w całości Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest natychmiast usunąć z placu budowy każdą wskazaną przez Zamawiającego osobę, jeżeli w ocenie Zamawiającego obecność tej osoby na placu budowy utrudnia lub może utrudnić realizację robót zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy lub jeżeli takie żądanie zgłosi Inspektor nadzoru,
  - 16) zapewnić sprzęt spełniający wymagania norm technicznych,
  - 17) doprowadzić niezbędne media na teren budowy, stosownie do potrzeb budowy i ponosić koszty ich zużycia w czasie realizacji robót,
  - 18) przejść od zamawiającego odpowiedzialność materialną, w związku z wszystkimi odszkodowaniami, stratami i wydatkami (włącznie z opłatami sądowymi i innymi wydatkami prawnymi), wynikłymi ze spowodowanych przez Wykonawcę lub jego Podwykonawców nieprawidłowych działań i niepotrzebnych -zakłóceń,
  - 19) zlikwidować plac budowy i zaplecze własne Wykonawcy (w tym uporządkowanie terenu budowy, jak również terenów sąsiadujących, zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę, łącznie z przywróceniem zagospodarowania terenów w zieleń) bezzwłocznie po zakończeniu prac, lecz nie później niż 7 dni od daty dokonania odbioru końcowego. Postanowienie niniejsze stosuje się odpowiednio w przypadku rozwiązania umowy przed terminem jej zakończenia,
3. Wykonawca przed przekazaniem terenu budowy przedłoży do wglądu Zamawiającego dokumenty, o których mowa w ust. 2 pkt 12-13
  4. Zamawiający nie przekaze terenu budowy do czasu przedłożenia dokumentów, o których mowa w ust. 3. Opóźnienie z tego tytułu będzie traktowane jako powstałe z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.

#### § 8

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami specjalistycznymi objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
2. Wykonawca zobowiązuje się skierować do kierowania budową personel wskazany we wniosku Wykonawcy. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w zdaniu poprzednim w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty

przedłożenia propozycji i wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osób wymaganego postanowieniami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

3. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w ust. 2 nie później niż 7 dni przed planowanym skierowaniem do kierowania budową/robotami którejkolwiek osoby. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku kierownictwa budowy/robót będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
4. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 1, winna być dokonana wpisem do dziennika budowy i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
5. Skierowanie, bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania robotami innych osób niż wskazane w ofercie Wykonawcy stanowi podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.

#### § 9

Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo Budowlane oraz udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą oraz innym osobom, które Zamawiający wskaże w okresie realizacji przedmiotu umowy.

#### § 10

1. Nadzór inwestorski będzie pełniła osoba wyznaczona przez Zamawiającego.
2. Osoba o której mowa w ust. 1 będzie działać w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany którejkolwiek z osób wskazanych w ust.1. O dokonaniu zmiany Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę na 3 dni przed dokonaniem zmiany. Zmiana ta winna być dokonana wpisem do dziennika budowy i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

#### § 11

1. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie: \_\_\_\_\_
2. Osoby wskazane w ust. 1 będą działać w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo Budowlane.
3. Istnieje możliwość dokonania zmiany osoby wskazanej w ust. 1 jedynie za uprzednią zgodą Zamawiającego.
4. Wykonawca z własnej inicjatywy proponuje zmianę osoby wskazanej w ust. 1 niniejszego paragrafu w następujących przypadkach:
  - a) śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych,
  - b) jeżeli zmiana tej osoby stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
5. Zamawiający może także zażądać od Wykonawcy zmiany osoby, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, jeżeli uzna, że nie wykonują należycie swoich obowiązków. Wykonawca zobowiązany jest dokonać zmiany tej osoby w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty złożenia wniosku Zamawiającego.

6. W przypadku zmiany osoby wskazanej w ust. 1 niniejszego paragrafu, nowa osoba powołana do pełnienia ww. obowiązków musi spełniać wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia dla danej funkcji

## § 12

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
  - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze ostatecznym, odbiorze w okresie rękojmi – w wysokości 0,05 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu wyznaczonego zgodnie z postanowieniami § 15 na usunięcie wad,
  - 3) za spowodowanie przerwy w realizacji robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy, dłuższej niż 10 dni – w wysokości 0,05 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 umowy, za każdy rozpoczęty dzień przerwy,
  - 4) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 umowy,
  - 5) jeżeli roboty objęte przedmiotem niniejszej umowy będzie wykonywał podmiot inny niż Wykonawca lub inny niż Podwykonawca zaakceptowany przez Zamawiającego – karę umowną w wysokości 15% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 umowy,
  - 6) jeżeli czynności zastrzeżone dla kierownika budowy/robót, będzie wykonywała inna osoba niż zaakceptowana przez Zamawiającego – w wysokości 10% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 umowy.
  - 7) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 10 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 umowy.
  - 8) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany lub nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 5 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 umowy.
  - 9) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 5 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu:
  - 1) za opóźnienie w przekazaniu terenu budowy i dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 1, w wysokości 0,05 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
  - 2) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 20 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 umowy. Kary nie obowiązują jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w § 16 ust. 1.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z faktur wystawionych przez Wykonawcę.

### § 13

1. Wykonawca wykona przy udziale niżej wymienionych Podwykonawców następujące roboty: \_\_\_\_\_
2. Pozostałe roboty Wykonawca wykona siłami własnymi.
3. Powierzenie jakichkolwiek prac Podwykonawcy innemu niż wskazany w ofercie Wykonawcy musi być uzasadnione przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowane przez Zamawiającego.
4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest obowiązany do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy lub projektu jej zmiany. Umowa o podwykonawstwo w szczególności musi zawierać postanowienia zgodne z art. 143b ustawy Prawo Zamówień publicznych oraz art. 647<sup>1</sup> Kodeksu Cywilnego.
5. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
6. Zamawiający, w terminie 7 dni, zgłosi pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo lub do projektu jej zmiany:
  - niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
  - gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 5
7. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego.
8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
9. Zamawiający w terminie 7 dni, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach o których mowa w ust. 6.
10. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni, uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego.
11. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
12. W przypadku, o którym mowa w ust. 11, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
13. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od

Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót, o którym mowa w § 3 ust. 3.

14. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.
15. Do zawierania umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami, stosuje się odpowiednio postanowienia niniejszego paragrafu.

#### § 14

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego jest wykonanie przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową, potwierdzone protokołem odbioru końcowego.
2. W czynnościach odbioru końcowego powinni uczestniczyć również przedstawiciele wykonawcy oraz jednostek, których udział nakazują odrębne przepisy.
3. Na co najmniej 3 dni przed dniem odbioru końcowego wykonawca przedłoży zamawiającemu wszystkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności dziennik budowy, świadectwa jakości, certyfikaty oraz świadectwa wykonanych prób i sprawdzeń i inne określone w przepisach.
4. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół, który zawierać będzie wszystkie ustalenia, zalecenia poczynione w trakcie odbioru.
5. Jeżeli odbiór nie został dokonany w ustalonych terminach z winy Zamawiającego pomimo zgłoszenia gotowości odbioru, to wykonawca nie pozostaje w zwłoce ze spełnieniem zobowiązania wynikającego z umowy.
6. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia robót lub jego wadliwego wykonania, to zamawiający odmówi odbioru z winy wykonawcy.
7. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady:
  - 1) nadające się do usunięcia, to wykonawca usunie wadę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie; fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokołarnie, a terminem odbioru w takich sytuacjach będzie termin usunięcia wad określony w protokole usunięcia wad,
  - 2) nie nadające się do usunięcia, to zamawiający może:
    - a) jeżeli wady umożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, obniżyć wynagrodzenie wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej,
    - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo do naliczania wykonawcy zastrzeżonych kar umownych za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy na zasadach określonych w niniejszej umowie,
    - c) w przypadku niewykonania w ustalonym terminie przedmiotu umowy po raz drugi, odstąpić od umowy z winy wykonawcy.
8. Jeżeli w trakcie realizacji robót zamawiający zażąda badań, które nie były przewidziane niniejszą umową, to wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić te badania. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonanie robót jest niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych obciążają wykonawcę. W przeciwnym wypadku koszty tych badań obciążają zamawiającego.

#### § 15

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości i rękojmi dla całości wykonanych prac, zarówno na wady, które ujawnią się w trakcie okresu gwarancji i rękojmi, jak i na wady istniejące w dniu odbioru, na okres ..... miesięcy. W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę dokumentu gwarancyjnego, warunki i

- uprawnienia z niego wynikające dla Zamawiającego nie mogą być sprzeczne lub mniej korzystne niż uprawnienia i warunki gwarancji wynikające z postanowień niniejszej umowy i Kodeksu cywilnego.
2. Bieg okresu gwarancji jakości i rękojmi rozpoczyna się:
    - 1) w dniu następnym licząc od daty bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy,
    - 2) w dniu następnym licząc od daty potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym przedmiotu umowy.
  3. Okres gwarancji danego elementu zostaje przerwany po otrzymaniu przez Wykonawcę od Zamawiającego pisemnego żądania usunięcia wady.
  4. Jeżeli w okresie gwarancji i rękojmi stwierdzone zostaną wady, Wykonawca zobowiązany będzie do realizacji zobowiązań wynikających z rękojmi lub udzielonej gwarancji jakości (według wyboru Zamawiającego) w terminie ustalonym przez Zamawiającego, uwzględniającym czas konieczny do usunięcia wad. Wykonawca przystąpi do usuwania wad w terminie 7 dni od daty powiadomienia Wykonawcy o ich zaistnieniu. W przypadku wystąpienia wad uniemożliwiających lub w znacznym stopniu utrudniających funkcjonowanie obiektu lub zagrażających bezpieczeństwu Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wady w ciągu 3 dni od dnia powiadomienia o jej wystąpieniu.
  5. Zamawiający zastrzega sobie prawo określenia sposobu usunięcia wady. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów. Zamawiający może (ale nie jest zobowiązany) uznać, że wykryte wady nie mają istotnego znaczenia dla wymagań jakościowych i może on zażądać obniżenia ceny za roboty wykonane z wadami. Jeżeli Wykonawca przyjmie przedstawioną przez Zamawiającego propozycję obniżenia takiej ceny, wówczas traktuje się to jako zmianę wynagrodzenia.
  6. Usunięcie przez Wykonawcę wad zostanie stwierdzone protokołem podpisanym przez Zamawiającego. Dniem usunięcia wad będzie dzień podpisania protokołu przez Zamawiającego. Zamawiający zobowiązany jest przystąpić do odbioru i zakończyć czynności odbiorowe w terminie 3 dni roboczych licząc od dnia pisemnego zgłoszenia gotowości do odbioru dokonanego przez Wykonawcę.
  7. W przypadku nie wywiązania się przez Wykonawcę z ciężących na nim zobowiązań wynikających z rękojmi lub udzielonej gwarancji jakości w wyznaczonym terminie, Zamawiający będzie upoważniony, poza realizacją uprawnień wynikających z przepisów kodeksu cywilnego dotyczących rękojmi i gwarancji jakości, do samodzielnego usunięcia wady albo zlecenia jej usunięcia innemu podmiotowi – przy zastosowaniu dowolnej metody, lub wymiany rzeczy na wolną od wad, na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze). Zamawiający może między innymi w tym celu skorzystać z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## § 16

1. Oprócz przypadków wymienionych w treści Kodeksu cywilnego, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
  - 1) Wykonawca nie przystąpił do odbioru terenu budowy w terminie określonym w § 3 ust. 1,
  - 2) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 10 dni,
  - 3) Wykonawca skierował, bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania robotami inne osoby niż wskazane w Ofercie Wykonawcy,

- 4) czynności objęte niniejszą umową wykonuje bez zgody Zamawiającego podmiot inny niż wskazany w Ofercie Wykonawcy lub w umowie,
  - 5) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 10 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
  - 6) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z SST, wskazaniami Zamawiającego lub niniejszą umową,
  - 7) zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy lub rozpocznie się jego likwidacja,
  - 8) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części.
2. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
- 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy lub przerwanie robót,
  - 2) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
  - 3) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy, nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
  - 4) w terminie 14 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt 3) Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
  - 5) Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 10 dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone.
3. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
- 1) dokonania odbioru robót przerwanych, w terminie 14 dni od daty przerwania oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia, w terminie określonym w § 5 ust. 4 niniejszej umowy,
  - 2) odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń zakupionych przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu umowy, określonych w ust. 2 pkt 2), w terminie 30 dni od daty ich rozliczenia wg cen, za które zostały nabyte,
  - 3) przejścia od Wykonawcy terenu budowy pod swój dozór w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy.

## § 17

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane ( Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 z późn. zm.), ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) i ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 roku o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2014 r. poz. 883) oraz zapisy Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.



2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 18

Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla Zamawiającego i Wykonawcy.

§ 19

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

1. Oferta Wykonawcy,
2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
3. Szczegółowe Specyfikacje Techniczne

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**