

Zarząd Dróg Powiatowych  
Pl. Kościuszki 4  
64-100 Leszno (K)  
tel. 65 525 69 80, fax 65 525 69 79  
REGON 411103510 NIP 697-19-52-709

**22/p.n/14**

## **SPECYFIKACJA**

### **ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NA:**

**Wykonanie projektu budowlanego (wykonawczego) na  
przebudowę drogi powiatowej 3822P Wijewo-Brenno**

**CPV 71.32.00.00-7**

**Z a t w i e r d z o n o**

**Zarząd Dróg Powiatowych**

**Leszno, dnia 30.07.2014 r.**

Kierownik  
Zarządu Dróg Powiatowych  
w Lesznie  
*inż. Jan Król*

Leszno lipiec 2014 r.

## Instrukcja dla Wykonawców

### 1. ZAMAWIAJĄCY

Zarząd Dróg Powiatowych  
64-100 Leszno, Plac Kościuszki 4  
telefon: (065) 525 69 80, 525 69 83 Faks: (065) 525 69 79  
e-mail: zamówienia@zdp.leszno.pl adres strony internetowej www.zdp.leszno.pl

### 2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:  
22/p.n/14

Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

### 3. TRYB POSTĘPOWANIA

- 3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r poz. 907 ze zm.)
- 3.2. Ilekroć w niniejszej Instrukcji dla Wykonawców użyte jest pojęcie „ustawa Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 3.1.
- 3.3. Ilekroć w niniejszej Instrukcji dla Wykonawców użyte jest pojęcie „wykonawca” należy przez to rozumieć także wykonawców składających ofertę wspólnie.

### 4. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 4.1 Przedmiotem zamówienia jest wykonanie projektu budowlanego (wykonawczego) na: przebudowę drogi powiatowej nr 3822 na odcinku Wijewo-Brenno  
Podkład geodezyjny dostarcza Zamawiający.

#### I. Zakres rzeczowy opracowania.

*Opracowany projekt musi obejmować:*

- projekt budowlany,
- projekt wykonawczy,
- projekt koncepcyjny – do dnia 30 września 2014 r.
- projekt docelowej organizacji ruchu,
- ewentualne projekty branżowe usunięcia kolizji (zakres usunięć ewentualnych kolizji przedstawić na roboczo do akceptacji w ZDP),
- część przetargową,
- ewentualny plan wyrębu.

*Projekt budowlany - wykonawczy musi zawierać:*

1. Część opisowo – obliczeniową:
  - opis techniczny,
  - wszystkie niezbędne obliczenia,
  - informację BIOZ

2. Uzgodnienia (ZUD, RDOŚ, ENEA, WOD-KAN, TP, itp) wypisy z rejestru gruntu, oraz ewentualne projekty branżowe, operat wodno-prawny, badania geotechniczne.
3. Część kosztową:
  - przedmiar robót,
4. Część rysunkową:
  - plan orientacyjny,
  - plan sytuacyjny,
  - przekroje podłużne,
  - przekroje poprzeczne,
  - przekroje normalne,
  - szczegóły.

*Projekt budowlany powinien zawierać wszystkie elementy pozwalające uzyskać pozwolenie na budowę . Jednocześnie projekt budowlany ma spełniać zadania projektu wykonawczego.*

#### Projekt koncepcyjny

Projekt – koncepcyjny – zawierać musi usytuowanie drogi w planie.

#### Część przetargowa

Cześć przetargowa (opracowana oddzielnie) musi zawierać następujące opracowania:

- Dokumentacja projektowa.  
Dokumentację projektową należy sporządzić zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02 września 2004r w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno użytkowego (Dz. U. nr 202 poz. 2072 ze zmianami).
- Szczegółowe specyfikacje techniczne  
SST należy sporządzić dla zadania objętego zamówieniem w formacie i na podstawie OST przygotowanych przez Branżowy Zakład Doświadczalny Budownictwa Drogowego i Mostowego Sp. z o.o. oraz zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02 września 2004 r w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno użytkowego (Dz. U. nr 202 poz. 2072 ze zm. ) (w formie umożliwiającym dalsze ich powielanie);

*Uwaga: wszystkie zapisy dotyczące warunków kontraktu z przyszłym wykonawcą robót umieszczone w szczegółowych specyfikacjach technicznych muszą uzyskać akceptację Zamawiającego*

- Kosztorys Inwestorski  
kosztorys inwestorski sporządzony na podstawie w/w SST, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z 18 maja 2004r w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. nr 130 poz. 1389) – wykonany w 2 egzemplarzach.

*Uwaga: Kosztorys Inwestorski musi być sporządzony w oparciu o szczegółowe specyfikacje techniczne. Pozycje kosztorysu Inwestorskiego muszą być zgodne z pozycjami w Kosztorysie ofertowym i Przedmiarze robót.*

– Kosztorys ofertowy

Kosztorys ofertowy musi być sporządzony w oparciu o szczegółowe specyfikacje techniczne.

Część przetargową należy przygotować w formie papierowej w następującej ilości :  
*Dokumentacja projektowa szt.2. ; SST szt.2 ; Kosztorys inwestorski szt. 2; Kosztorys ofertowy szt. 2.*

Kosztorys inwestorski i SST należy przygotować w formie elektronicznej umożliwiającej dokonywanie zmian ( wymagane pliki typu MS OFFICE – Word i Excel )

Dokumentację projektową i szczegółowe specyfikacje techniczne należy opracować dodatkowo w formie elektronicznej – w plikach które uniemożliwiają dokonanie jakichkolwiek zmian ( np. pliki typu PDF)

Całą część przetargową zapisaną na płycie CD należy przekazać Zamawiającemu

## II. *Opis stanu istniejącego*

Początek projektowanej trasy znajduje się w miejscowości Wijewo skrzyżowanie z drogą wojewódzką 305 a jej koniec na skrzyżowaniu z drogą powiatowa 4756P długość trasy objętej projektem ok. 2,1 km.

Na całym odcinku występuje nawierzchnia bitumiczna. Szerokość jezdni jest zmienna i wynosi 5 – 8 m.

Droga posiada przekrój uliczny. Odwodnienie odbywa się poprzez istniejącą kanalizację deszczową.

Infrastruktura niezwiązana z drogą znajdującą się w obrębie opracowania: linie telekomunikacyjne, sieci wodociągowe, linie energetyczne.

## III. *Dane wyjściowe do projektowania.*

Długość trasy objętej projektem - ok. 2,1 km.

Projekt musi być sporządzony w oparciu o następujące założenia:

- kategoria ruchu – KR2
- szerokość jezdni min 6,0 m
- uwzględnić wszystkie zjazdy do posesji
- odwodnienie
- zaprojektować zatoki autobusowe i/lub miejsca zatrzymania
- przebudowa przepustów w miarę potrzeb.

Przy projektowaniu należy kierować się zasadami podanymi w:

- rozporządzeniu MTiGM z 2 marca 1999 r w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie ( Dz. U. nr 43 poz. 430 ze zm.)
- rozporządzeniu MTiGM z 30 maja 2000 r w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogowe obiekty inżynierskie i ich usytuowanie (Dz. U. nr 63 poz. 735 ze zmianami).

- IV. Projekt budowlany ( wykonawczy) z wyjątkiem części przetargowej należy opracować w 4 egz. (słownie : cztery )  
**Projekt – koncepcję należy wykonać w 2 (słownie : dwóch ) egz.**
- V. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do systematycznego wglądu do prac projektowych. Wykonawca zobowiązany jest do regularnego tj co 2 tygodnie konsultowania z Zamawiającym wszystkich istotnych rozwiązań projektowych. Należy uzyskać akceptację Zamawiającego dla przyjętych rozwiązań konstrukcyjnych.**
- 4.2 Zaleca się, aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej na terenie realizacji projektu i w jego okolicy w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach niniejszego postępowania przez Zamawiającego.
- 4.3 Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.  
W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, Zamawiający żąda, wskazania przez Wykonawcę w formularzu oferty części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania przez Wykonawcę nazwy (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołują się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wskazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
- 4.4 Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu , iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 4.5 Umowa o podwykonawstwo w szczególności musi zawierać postanowienia zgodne z art. 143b ustawy Prawo Zamówień publicznych oraz art. 6471 Kodeksu Cywilnego.
- 4.6 Obowiązkiem przedkładania zamawiającemu umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi nie podlegają umowy o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego z wyjątkiem umów o wartości większej niż 50 000 zł.
- 4.7 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 4.8 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 4.9 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
- 5. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**  
Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie do 30 listopada 2014 r.
- 6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:**
- 6.1. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

- 6.2 Wiedza i doświadczenie do wykonania zamówienia.  
Warunek ten zamawiający uzna za spełniony, jeżeli wykonawca udokumentuje, że w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zrealizował co najmniej jedną dokumentację projektową na budowę lub przebudowę drogi minimum klasy Z o długości minimum 1,0 km.
- 6.3 Potencjał techniczny – nie wymagany
- 6.4 Osoby zdolne do wykonanie zamówienia  
Warunek ten zamawiający uzna za spełniony, jeżeli wykonawca udokumentuje, że dysponuje lub będzie dysponował osobą zdolną do wykonania zamówienia. Proponowana na projektanta branży drogowej osoba musi posiadać uprawnienia bez ograniczeń do projektowania dróg oraz musi posiadać doświadczenie zawodowe. Osoba ta powinna w ciągu ostatnich 3 lat wykonać co najmniej jedną dokumentację projektową, której przedmiotem było wykonanie projektu budowlano-wykonawczego z zakresu budowy/przebudowy drogi klasy minimum Z (formularz nr 4).
- 6.5 Sytuacja ekonomiczna i finansowa.
- 6.6 Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w niniejszy postępowaniu.  
Zamawiający oceny spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu dokona - wg formuły spełnia - nie spełnia - w oparciu o analizę treści oświadczeń i dokumentów, jakie na potwierdzenie spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu dostarczą wykonawcy.  
Przy ocenie spełniania warunków o których mowa w pkt. 6.1 – 6.4 przez wykonawców występujących wspólnie, zamawiający będzie brał pod uwagę
- posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia, zamawiający będzie brał pod wagę łączne doświadczenie wykonawców występujących wspólnie.
  - dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, zamawiający będzie brał pod uwagę łączny potencjał wykonawców występujących wspólnie.
- 7. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**
- 7.1 W celu oceny spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:
- Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy– w tym okresie, wraz podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie,
  - Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także

zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami,

- Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania tych uprawnień,

7.2 W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt. 7.2

7.3 Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przedkłada:

7.3.1 Dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

7.4. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

- Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej

**8. INFORMACJA O DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE DOSTAWY, USŁUGI LUB ROBOTY BUDOWLANE ODPOWIADAJĄ OKREŚLONYM WYMAGANIOM – nie dotyczy**

**9. INNE DOKUMENTY**

Oświadczenie Wykonawcy na temat części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom, zgodnie z treścią formularza nr 6

**10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

10.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę samodzielnie lub samodzielnie i wspólnie z innymi Wykonawcami, wszystkie złożone przez niego oferty zostaną odrzucone.

10.2 Oferta winna zawierać wypełniony Formularz „Oferta” oraz niżej wymienione dokumenty:

10.2.1 Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy dla osoby nie występującej w rejestrze handlowym, z podaniem jego danych osobowych oraz z dokładnym określeniem zakresu jego umocowania tj. czy obejmuje jedynie podpisywanie oferty czy wszystkich dokumentów składanych w ofercie.

10.2.2 Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.

10.3 Wraz z ofertą w tym samym opakowaniu, winny być złożone:

10.3.1 Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 7;

10.4 Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

10.5 Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

10.6 Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwość co do jej prawdziwości.

10.7 Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający zaleca, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Zamawiający uznaje, że

- pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje także dokonywanie czynności wymienionych w pkt 10.9-10.11
- 10.8 Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 10.9 Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 10.10. Każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty musi być podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc musi być parafowane przez Wykonawcę.
- 10.11 Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 7, winny być trwale ze sobą połączone oraz kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być zamieszczona informacja o ilości stron, na których te informacje zamieszczono.
- 10.12 W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w pkt 10.11 zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufność.
- 10.13 Ofertę należy sporządzić i złożyć w 1 oryginale. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:

**Zarząd Dróg Powiatowych**  
**64-100 Leszno**  
**Plac Kościuszki 4**

Oraz opisane:

**„Oferta – Wykonanie projektu budowlanego (wykonawczego) na przebudowę drogi powiatowej 3822P Wijewo-Brenno”**

„Nie otwierać przed dniem **7 sierpnia 2014** r. godz. 10:30”

- 10.14 Wymagania określone w pkt 10.11. – 10.13 nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 10.15 Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA”.

## **11 OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ**

- 11.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie na piśmie na zadane pytanie, jednak nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert, o którym mowa w pkt. 14.1, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.  
Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
- 11.2 Pytania należy kierować na adres:

**Zarząd Dróg Powiatowych  
64-100 Leszno  
Plac Kościuszki 4**

- 11.3 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 11.4 Zamawiający wyznacza Pana Szymona Cieślińskiego – Z-cę Kierownika ZDP (tel. 0-65 525 69 82) i Panią Halinę Pendias – spec. ds. planowania i zamówień publicznych (tel. 0-65 525 69 83) do kontaktowania się z Wykonawcami.
- 11.5 Opis sposobu porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcą. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie. Dopuszcza się przekazywanie informacji faksem lub drogą elektroniczną. Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę faksem lub drogą elektroniczną faktu otrzymania każdej informacji przekazanej w innej formie niż pisemna, a na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania od niego informacji.

## **12 OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

- 12.1 Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu.
- 12.2 Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością do jednego grosza z uwzględnieniem postanowień ustawy o cenach.
- 12.3 Ceny określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.
- 12.4 Ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę muszą być zawarte w cenie ofertowej.

## **13 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM – nie wymagane**

## **14. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

- 14.1 Oferty winny być złożone w siedzibie Zamawiającego w Zarządzie Dróg Powiatowych; 64-100 Leszno przy Placu Kościuszki 4, w terminie do 7 sierpnia **2014 r.** do godziny 10:00 czasu lokalnego w pokoju nr 2.
- 14.2 Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

## **15. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

- 15.1 Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 15.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 15.3 Przedłużenie okresu związania ofertą winno być wyrażone na piśmie.

## **16. OTWARCIE I OCENA OFERT**

- 16.1 Zamawiający powołał Komisję przetargową do oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz do badania i oceny ofert.
- 16.2 Komisja przetargowa dokona otwarcia ofert w siedzibie Zamawiającego przy Placu Kościuszki 4, w Lesznie, w dniu 07.08.2014 r. o godzinie 10:30 czasu lokalnego.
- 16.3 Otwarcie ofert jest jawne.
- 16.4 Bezpośrednio przed otwarciem ofert zostanie podana kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert odczytane zostaną: nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 16.5 Na posiedzeniach niejawnych Komisja przetargowa:
- 16.5.1 dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu i wykluczy każdego z Wykonawców, w odniesieniu do którego stwierdzi, że zachodzą przesłanki wskazane w art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp,
- 16.5.2 dokona badania i oceny ofert i odrzuci każdą ofertę w przypadku stwierdzenia że zachodzą okoliczności określone w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp, t.j.:
- 1) oferta jest niezgodna z ustawą,
  - 2) treść oferty nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3,
  - 3) złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - 4) oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - 5) oferta została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania, lub niezaproszonego do składania ofert,
  - 6) oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny,
  - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3
  - 8) oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 16.6 W toku dokonywania badania i oceny ofert Komisja przetargowa może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym (Komisją przetargową) a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, oraz z zastrzeżeniem pkt 16.8, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 16.7 Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących kalkulacji cen wybranych pozycji kosztorysu ofertowego w celu ustalenia, czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny.
- 16.8 Komisja przetargowa poprawi w tekście oferty -
- oczywiste omyłki pisarskie,
  - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

- inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## 17. KRYTERIA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

- 17.1 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej
- 17.2 Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie **wyłącznie kryterium ceny**. Oceny dokonywać będą członkowie Komisji przetargowej, stosując zasadę, iż oferta nie odrzucona, zawierająca najniższą cenę jest ofertą najkorzystniejszą.  
W kryterium „cena” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$\text{liczba punktów} = \frac{\text{najniższa cena} \times 100 \text{ pkt}}{\text{cena oferty ocenianej}}$$

- Zamawiający do porównania przyjmie ceny z uwzględnieniem podatku VAT, jaki będzie musiał zapłacić za realizację zamówienia.
- 17.3 Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 17.4 Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli wystąpi jedna z okoliczności, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp, t.j.:
- 17.4.1 nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
- 17.4.2 cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 17.4.3 w przypadku, o którym mowa w pkt 17.3. złożone zostaną oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
- 17.4.4 wystąpi istotna zmiana okoliczności, powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 17.4.5 postępowanie obciążone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 17.5 O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
  - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 17.6 Jeżeli postępowanie zostanie unieważnione z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

## 18 ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY – nie wymagane

## 19. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 19.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zgodnie z zasadami określonymi w pkt 17.

- 19.2 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 19.3 O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli ofertę o:
- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - Wykonawcach których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
  - terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust.1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta. Umowa zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty faksem albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Umowa może być zawarta w terminie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia, jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta.
- Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty, o której mowa w pkt a) zamieszczona zostanie jednocześnie na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym na tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego.

**20. DOPUSZCZALNE ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY ORAZ OKREŚLENIE WARUNKÓW ZMIAN** – Zamawiający nie przewiduje zmiany postanowień umowy.

## **21. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

- 21.1 Wykonawcom, z także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia publicznego doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp, na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Pzp (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. nr 223, poz. 1655 ze zm.) przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:
- opisu sposobu dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
  - wykluczeniu odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - odrzuconiu oferty odwołującego.
- 21.2 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 21.3 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 21.4 Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającego przed upływem terminu do wniesienia odwołania o którym mowa w art. 182 ustawy Pzp w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 21.5 Wykonawca może w terminie przewidzianym dla wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.

21.6 W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

Formularz Oferty

**O F E R T A**

.....  
(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

**Do**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
**ul.** \_\_\_\_\_

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym  
na: **Wykonanie projektu budowlanego (wykonawczego) na przebudowę drogi  
powiatowej 3822P Wijewo-Brenno”**

**MY NIŻEJ PODPISANI**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

działając w imieniu i na rzecz

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)*

*(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy  
wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)*

1. **SKŁADAMY OFERTE** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę netto \_\_\_\_\_ zł.  
Stawka podatku VAT \_\_\_\_\_ % podatek VAT \_\_\_\_\_ zł,  
cena brutto \_\_\_\_\_ PLN  
(słownie złotych: \_\_\_\_\_ )
4. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminie do 30 listopada 2014 roku. Projekt koncepcyjny do 30 września 2014 r.
5. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do udzielenia rękojmi na wykonaną dokumentację projektową na okres zgodny z okresem rękojmi wykonawcy realizującego prace na postawie opracowania projektowego będącego przedmiotem niniejszej umowy.
6. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

7. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

8. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** sami\*/przy udziale podwykonawców\*:

a)\*

\_\_\_\_\_

*(zakres powierzonych robót)*

b)\*

\_\_\_\_\_

*(zakres powierzonych robót)*

9. **\*OŚWIADCZAMY**, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, powołujemy się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, na zasoby podwykonawców, wskazanych poniżej:

\_\_\_\_\_

*(nazwa (firma) podwykonawcy na zasoby którego powołuje się wykonawca)*

\_\_\_\_\_

*(nazwa (firma) podwykonawcy na zasoby, którego powołuje się wykonawca)*

10. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

11. **OFERTE** niniejszą składamy na \_\_\_\_\_ stronach.

12. **WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące dokumenty na \_\_ stronach:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 2014 roku

\_\_\_\_\_  
Podpis (y) i pieczęć imienna osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

Formularz nr 1

.....

.....  
(nazwa i adres wykonawcy)

## OŚWIADCZENIE

Nazwa wykonawcy.....

.....

Adres wykonawcy.....

Nr telefonu .....

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne oświadczamy, iż spełniamy warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, a w tym :

1. posiadamy uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności , jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadamy wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia;
3. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

....., dn. ....

.....  
Podpis (y) i pieczęć imienna osób uprawnionych  
do reprezentowania Wykonawcy

Formularz nr 2

.....

.....  
(nazwa i adres wykonawcy)

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

My niżej podpisani .....

.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa/firma , adres wykonawcy)

.....

.....

.....

Oświadczamy , że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Podpis (y) i pieczęć imienna osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

.....  
(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

## DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

oświadczamy, że reprezentowana przez nas firma zrealizowała w okresie ostatnich trzech lat następujące zamówienia spełniające warunki określone w pkt. 6.2.

Nazwa i adres Zamawiającego	Wartość zamówienia wykonanego przez Wykonawcę	Nazwa i zakres wykonanej dokumentacji projektowej (podać klasę drogi , długość drogi )	Czas realizacji	
			początek	koniec
1	2	3	4	5

Załączam dokumenty potwierdzające należyte wykonanie wyszczególnionych w tabeli zamówień.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 2014 roku

\_\_\_\_\_  
Podpis (y) i pieczęć imienna osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w przypadku oferty wspólnej – podpis pełnomocnika Wykonawców

.....  
(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

## POTENCJAŁ KADROWY

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

oświadczamy, że do realizacji niniejszego zamówienia skierujemy następujące osoby:

LP	NAZWISKO I IMIĘ	ROLA W REALIZACJI ZAMÓWIENIA	DOŚWIADCZENIE Wymienić min jedną dokumentację projektową na budowę/przebudowę drogi klasy minimum Z, którą wykonała proponowana na projektanta osoba w ciągu ostatnich 3 lat	Informacja o podstawie do dysponowania osobą (umowa o pracę, zlecenia, o dzieło)
1	2	3	4	5
1		Projektant branży drogowej		

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 2014 roku

\_\_\_\_\_  
Podpis (y) i pieczęć imienna osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE O POSIADANIU UPRAWNIENÍ DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA  
PRZEZ OSOBY UCZESTNICZĄCE W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

My, niżej podpisani

.....  
.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

.....  
.....  
.....

oświadczamy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają uprawnienia wymagane przepisami Prawa budowlanego.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 2014 roku

\_\_\_\_\_  
Podpis (y) i pieczęć imienna osób uprawnionych do  
reprezentowania Wykonawcy

.....  
(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

## PODWYKONAWCY

Rodzaj prac jakie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

---

---

oświadczamy, że do realizacji niniejszego zamówienia zaangażujemy Podwykonawców.

ZAKRES PODZLECONYCH ROBÓT	NAZWA (FIRMA) I ADRES PODWYKONAWCY *
1	

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 2014 roku

\_\_\_\_\_  
Podpis (y) i pieczęć imienna osób uprawnionych do  
reprezentowania Wykonawcy  
w przypadku oferty wspólnej – podpis pełnomocnika  
Wykonawców

\* dane podwykonawcy na zasoby którego powołuje się wykonawca

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/  
Informacja o braku przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2  
pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych\***

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: „**Wykonanie projektu budowlanego (wykonawczego) na przebudowę drogi powiatowej 3822P Wijewo-Brenno**”

zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907)

1. składam/my listę podmiotów, z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 ze zm.).

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1.		
2.		
3.		

\_\_\_\_\_  
(miejscowość, data)

\_\_\_\_\_  
(podpis i pieczęć imienna Wykonawcy lub osoby uprawnionej do jego reprezentowania)

2. informuję/emy, że **nie należę/ymy** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Prawo zamówień publicznych.

\_\_\_\_\_  
(miejscowość, data)

\_\_\_\_\_  
(podpis i pieczęć imienna Wykonawcy lub osoby uprawnionej do jego reprezentowania)

**\*niepotrzebne skreślić**  
**Należy wypełnić pkt. 1 lub pkt 2.**

## Istotne dla stron postanowienia umowy

### UMOWA NR ...../ZDP/2014 (projekt)

W dniu ..... 2014 r. w Lesznie pomiędzy Zarządem Dróg Powiatowych w Lesznie pl. Kościuszki 4 , zwanym dalej „Zamawiającym”,  
reprezentowanym przez:

p. Jana Króla - Kierownika Zarządu Dróg Powiatowych,  
przy kontrasygnacie Głównego Księgowego p. Marii Koszowskiej,

a .....

zwaną dalej „Wykonawcą” reprezentowaną przez:

p. .... - .....

p. .... - .....

została zawarta umowa o następującej treści:

#### § 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania projekt budowlany (wykonawczy) na przebudowę drogi powiatowej 3822P Wijewo-Brenno w zakresie szczegółowo określonym w ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy .
2. Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia nadzoru autorskiego w czasie robót budowlanych realizowanych na podstawie dokumentacji projektowej wymienionej w ust 1.
3. Wykonawca zobowiązuje się do opracowania i uzgodnienia z Zamawiającym projektu koncepcyjnego.

#### § 2

1. Wynagrodzenie za wykonanie dokumentacji projektowej, określonej w § 1 ust.1, strony ustalają zgodnie z ofertą Wykonawcy na kwotę netto ..... zł, (słownie złotych: ..... 00/100) plus 23 % podatek VAT ..... zł (słownie złotych: .....00/100) co łącznie stanowi kwotę brutto ..... zł (słownie złotych: ..... 00/100).
2. Przyjmuje się, że Wykonawca uwzględnił w swojej ofercie wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy.
3. Cena projektu obejmuje do 3 nadzorów projektowych (3 pobyty na budowie).
4. Zapłata wynagrodzenia za dokumentację projektową, nastąpi po jej wykonaniu i odbiorze przez Zamawiającego.
5. Faktury VAT za prace projektowe stanowiące przedmiot umowy będą płatne przez Zamawiającego w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury, przelewem na konto Wykonawcy.

#### § 3

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy materiały wyjściowe, potrzebne do wykonania dokumentacji projektowej, w zakresie określonym w SIWZ.
2. Wykonawca pozyska we własnym zakresie materiały archiwalne, potrzebne do wykonania dokumentacji projektowej, znajdujące się w zasobach odpowiednich instytucji.

3. Wykonawca, zobowiązany jest do uzyskania wszelkich niezbędnych opinii, uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów.
4. Wykonawca wykona dokumentację projektową i będzie sprawował nadzór autorski w zakresie i w sposób zgodny z wymaganiami określonymi w Umowie, oraz będzie zobowiązany do:
  - a) udzielania wyjaśnień dotyczących dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań projektowych,
  - b) realizacji poleceń Zamawiającego,
  - c) informowania Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość lub termin zakończenia opracowań projektowych,
  - d) przestrzegania praw patentowych i licencji,
  - e) po otrzymaniu wezwania, do niezwłocznego przyjazdu na miejsce robót realizowanych w oparciu o wykonaną dokumentację projektową i dokonania oraz przekazania Zamawiającemu w wyznaczonym terminie poprawek, wynikłych w związku z niezgodnością opracowania projektowego ze stanem faktycznym lub z zawinionymi błędami.
5. Wykonawca wyznacza głównego projektanta p....., który jest upoważniony w imieniu Wykonawcy do nadzorowania i zarządzania realizacją Umowy oraz do bezpośrednich kontaktów z Zamawiającym.
6. Zmiana głównego projektanta w trakcie realizacji Umowy musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Zamawiającego, który zaakceptuje taką zmianę wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osób wskazanych w ofercie Wykonawcy, a dokonana zmiana nie spowoduje wydłużenia terminu wykonania Umowy.
7. Wykonawca powinien przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w ust. 1 nie później niż 7 dni przed planowaną zmianą.
8. Wprowadzenie zmiany, o której mowa w ust. 1, bez akceptacji Zamawiającego stanowi podstawę odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z winy Zleceniobiorcy.

#### § 4

1. Termin wykonania umowy do 30 listopada 2014 r.
2. Wykonawca wykona (tj. uzyska akceptację Zamawiającego) projekt koncepcyjny do dnia 15.09.2014r.

#### § 5

1. Wykonawca wykona przy udziale niżej wymienionych Podwykonawców następujące usługi: \_\_\_\_\_
2. Pozostałe roboty Wykonawca wykona siłami własnymi.
3. Powierzenie jakichkolwiek prac Podwykonawcy innemu niż wskazany w ofercie Wykonawcy musi być uzasadnione przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowane przez Zamawiającego.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
5. Zamawiający, w terminie 7 dni, zgłosi pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo lub do projektu jej zmiany:
  - niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

- gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 4
6. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego.
  7. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót, o którym mowa w § 4 .
  8. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.
  9. Do zawierania umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami, stosuje się odpowiednio postanowienia niniejszego paragrafu.

## § 6

1. Wraz z odbiorem opracowań projektowych Zamawiający przejmuje autorskie prawa majątkowe do opracowań projektowych wykonanych w ramach Umowy. W ramach zlecenia Wykonawca:
  - 1) przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, zwane dalej utworami;
  - 2) zezwala Zamawiającemu na korzystanie z opracowań utworów oraz ich przeróbek oraz na rozporządzanie tymi opracowaniami wraz z przeróbkami – tj. udziela Zamawiającemu praw zależnych.
2. Nabycie przez Zamawiającego praw, o których mowa w ust. 1, następuje:
  - 1) z chwilą faktycznego wydania poszczególnych części przedmiotu Umowy, oraz
  - 2) bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie następujących pól eksploatacji:
    - a) użytkowania utworów na własny użytek oraz użytek osób trzecich w celach związanych z realizacją niniejszej Umowy oraz zadań Zamawiającego;
    - b) zwielokrotniania utworów dowolną techniką w dowolnej ilości;
    - c) wprowadzania utworów do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych, do sieci multimedialnej, telekomunikacyjnej, komputerowej, w tym Internetu;
    - d) wyświetlanie, publiczne odtwarzanie utworu;
    - e) wypożyczanie, najem lub wymiana nośników, na których utwór utrwalono;
    - f) wykorzystanie w utworach multimedialnych;
    - g) wykorzystywanie całości lub fragmentów utworu do celów promocyjnych i reklamy;
    - h) sporządzenie wersji obcojęzycznych, zarówno przy użyciu napisów, jak i lektora;
    - i) publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez niego wybranym;
    - j) dokonywania zmian i modyfikacji samodzielnie lub przez osoby trzecie – w razie wątpliwości przyjmuje się, iż dzieła powstały w celu dalszego opracowywania.
4. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do utworów Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których utwory zostały utrwalone.
5. Zamawiający zobowiązuje się, że wykonując Umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku – o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 roku nr 90, poz. 631 ze zmianami) i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich, a utwory przekaże Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.

## § 7

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na wykonaną dokumentację projektową na okres zgodny z okresem rękojmi wykonawcy realizującego prace na postawie opracowania projektowego będącego przedmiotem niniejszej umowy.
2. Bieg okresu rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty odbioru końcowego dokumentacji projektowej.
3. W ramach rękojmi Wykonawca będzie odpowiedzialny za usunięcie wszelkich wad w dokumentacji projektowej, które ujawnią się w okresie rękojmi i które wynikną z nieprawidłowego wykonania jakiegokolwiek opracowania projektowego lub jego części lub z jakiegokolwiek działania lub zaniechania Wykonawcy.
4. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi i także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli reklamował wadę w dokumentacji projektowej przed upływem tego terminu.
5. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w dokumentacji projektowej, ujawnionych w okresie rękojmi, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, to może on zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.
6. Wykonawca zwróci koszty, jakie Zamawiający poniósł w związku z wystąpieniem przerw w wykonywanych robotach budowlanych i w związku z likwidacją strat w wykonanych robotach budowlanych, obiektach budowlanych i urządzeniach, jeżeli przerwy te i straty powstały z powodu wad ujawnionych w opracowaniach projektowych wykonanych przez Wykonawcę.

## § 8

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy strony zobowiązują się płacić następujące kary umowne:
  - 1) Zamawiający zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej Wykonawcy z tytułu:
    - a) odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego – w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego oraz odpowiedni procent tego wynagrodzenia wynikający z zaawansowania prac projektowych na dzień przerwania tych prac. Kary nie obowiązują jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w § 8 ust. 1
  - 2) Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kar umownych z tytułu:
    - a) opóźnienia w wykonaniu kompletnego przedmiotu umowy - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,
    - b) opóźnienia w usunięciu wad pracy projektowej – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, licząc od ustalonego przez strony terminu na usunięcie wad,
    - c) odstąpienia od umowy przez Wykonawcę w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego.
2. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca jest zobowiązany do nieodpłatnego usunięcia wad i uwzględnienia uwag wniesionych przez Zamawiającego i Wykonawcę robót w terminie 14 dni od daty otrzymania zawiadomienia o wadach.

## § 9

Stronom przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy, jeżeli:
  - a) Wykonawca nie rozpoczął realizacji Umowy w terminie 30 dni od daty jej podpisania,
  - b) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu Umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 30 dni,
  - c) W przypadku gdy jakość prac i ich tempo jest niezgodne z oczekiwaniami Zamawiającego lub może zagrażać opóźnieniem zakończenia projektu,
  - d) Suma kar umownych z powodów określonych w § 8 ust. 1. pkt 2a). i 2b). przekroczyła kwotę, o której mowa w § 8 ust. 1. pkt 2c).
  - e) Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy – odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
  - f) Wykonawca realizuje opracowania projektowe w sposób niezgodny z postanowieniami Umowy i poleceniami Zamawiającego.
  - g) W wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawcy oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
  - 1) Wykonawca sporządzi zestawienie zawierające wykaz i określenie stopnia zaawansowania poszczególnych opracowań projektowych wraz z zestawieniem wartości wykonanych opracowań projektowych według stanu na dzień odstąpienia i przedłoży je Zamawiającemu.
  - 2) W terminie 7 dni od daty przedłożenia zestawienia, o którym mowa w pkt. 1)., Zamawiający sporządzi wspólnie z Wykonawcą szczegółowy protokół inwentaryzacji opracowań projektowych wraz z zestawieniem należnego wynagrodzenia za zinwentaryzowane opracowania projektowe. Protokół inwentaryzacji opracowań projektowych stanowić będzie podstawę do wystawienia Protokołu zdawczo-odbiorczego i przekazania opracowań projektowych do odbioru końcowego.
3. W razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia za opracowania projektowe lub ich części, które zostały wykonane do dnia odstąpienia i zostały odebrane.

## § 10

Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za własne działania lub zaniechanie.

## § 11

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy pod rygorem nieważności mogą być dokonane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony.
2. W przypadku powstania sporu na tle stosowania niniejszej umowy, strony dążyć będą do polubownego ich rozstrzygnięcia, a w przypadku nie dojścia do porozumienia, mogą skierować sprawę do sądu powszechnego właściwego dla Zamawiającego.

3. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, prawa budowlanego i Prawa zamówień publicznych.
4. Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egz. po 1 dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA